Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр творческого развития»
(МБУ ДО ЦТР)
Адрес: Металлургов ул., д.8, г. Реж, 623752
тел. 8(34364)38-318, e-mail: cvrrez@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель СТК МБУ ДО ЦТР
_____Н.В. Агеева
Протокол от 29.01.2025 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора МБУ ДО ЦТР
_____Г.З. Саитова
Приказ от 29.01.2025 № 46 /01-06

ПРИНЯТО
На общем собрании трудового
коллектива МБУ ДО ЦТР
протокол от 29.01.2025 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД В МБУ ДО ЦТР

г.Реж, 2025

1. Общие положения

1.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр творческого развития» (далее - МБУ ДО ЦТР), с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.2. МБУ ДО ЦТР оказывает платные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«Исполнитель» - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития», в том числе и его структурное подразделение (далее - МБУ ДО ЦТР), осуществляющие деятельность и оказывающие платные услуги по возмездному договору;

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток платных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами согласно Приложению № 1.

1.5. МБУ ДО ЦТР с целью привлечения средств из дополнительных источников финансирования может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы и оказывать физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги (на договорной основе), не включённые в перечень основных дополнительных общеобразовательных программ, определяющих его статус, сверх муниципального задания и по дополнительным видам деятельности МБУ ДО ЦТР, не финансируемым по муниципальному заданию. МБУ ДО ЦТР вправе привлекать дополнительные финансовые средства также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются на добровольной основе, осуществляются за счёт средств физических и юридических лиц (далее - потребитель) и не могут быть оказаны вместо основной образовательной деятельности, финансируемой из местного бюджета. Платные образовательные услуги оказываются МБУ ДО ЦТР в соответствии Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

1.7. Платные услуги и иная приносящая доход деятельность могут быть оказаны только по желанию Заказчика на добровольной основе. Обучающиеся или родители (законные представители) вправе отказаться от предложенных платных услуг. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему Исполнителем платных услуг. Требования к оказанию платных услуг определяются по соглашению сторон, на договорной основе.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренными основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Доход от платных услуг и иной приносящей доход деятельности используется учреждением в соответствии с уставными целями и отражается при ведении бюджетного учёта.

1.9. Настоящее Положение устанавливает:

1.9.1.порядок и условия оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МБУ ДО ЦТР;

1.9.2.порядок формирования стоимости выполнения услуг;

1.9.3.порядок расчётов населения за предоставленные платные услуги;

1.9.4.порядок учёта и распределения средств, получаемых МБУ ДО ЦТР, за оказание платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

1.10. Цены на продукцию декоративно-прикладного искусства, обладающую эстетическими художественными качествами, устанавливаются художественно - экспертной комиссией МБУ ДО ЦТР, осуществляющей образовательную деятельность.

1.11. Оплата обучения осуществляется на основании тарифов, утвержденных Постановлением главы администрации Режевского муниципального округа или же сметы расходов на оказание платных образовательных услуг с обязательным зачислением полученных средств на лицевой счет МБУ ДО ЦТР, осуществляющей образовательную деятельность.

1.12. Оплата обучения в части услуг, оказываемых в соответствии с социальными сертификатами, производится в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, и не может превышать нормативную стоимость общеобразовательной программы (части общеобразовательной программы), установленную органами местного самоуправления муниципальных образований, определенными в качестве уполномоченных органов в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 13.07.2020 №189-ФЗ (редакция от 26.12.2024, действует с 31.12.2024).

1.13. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, формируется в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 13.07.2020 № 189-ФЗ и представляет собой разницу между стоимостью образовательной услуги и доступным объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленным социальным сертификатом.

В таком случае получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с договором об образовании, заключаемым в соответствии с частью 5 статьи 21 указанного Федерального закона.

2. Порядок, виды и условия предоставления платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности

2.1. Порядок, виды и условия предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности определяются действующим законодательством РФ, Уставом МБУ ДО ЦТР,

регламентируются настоящим Положением, устанавливаются Советом МБУ ДО ЦТР и утверждаются директором МБУ ДО ЦТР.

МБУ ДО ЦТР вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в Уставе. МБУ ДО ЦТР вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

2.2. Перечень платных услуг МБУ ДО ЦТР на определённый период времени утверждается приказом директора и доводится до сведения педагогического коллектива, родителей (законных представителей), других заинтересованных лиц, организаций, учреждений.

Перечень услуг, оказываемых учреждением на платной основе; цены (тарифы) на платные услуги, порядок формирования средств от приносящей доход деятельности, структура расходов средств согласованы и утверждаются учредителем - Управлением образования Администрации Режевского муниципального округа.

2.3.К платным услугам относятся:

- организация и проведение культурно - досуговых, массовых, зрелищных и развлекательных мероприятий (фестивалей, праздников, театральных постановок, вечеров отдыха, танцевальных программ, выставок, мастер-классов и т.д.) во внеурочное время сверх утверждённых программ;
- предоставление мест проживания спортсменов;
- работа ведущего на мероприятии.

2.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы и режим занятий МБУ ДО ЦТР. Работа по оказанию платных услуг осуществляется работниками за пределами основного рабочего времени.

2.5. Для оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности МБУ ДО ЦТР:

2.5.1.создаёт условия для оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

2.5.2.соблюдает утверждённый учебный план, календарный учебный график и расписание занятий;

2.5.3.обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры на оказание платных услуг;

2.5.4.составляет смету доходов и расходов на предоставление платных услуг;

2.5.5.определяет организацию работы, состав ответственных лиц путём оформления приказа директора об организации платных услуг.

2.6. МБУ ДО ЦТР для организации предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности на начало календарного года необходимо:

2.6.1.изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент Заказчиков услуги;

2.6.2.разработать с помощью бухгалтерии и утвердить у директора по каждому виду платных услуг соответствующую калькуляцию, определяющую стоимость услуги;

2.6.3.определить требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной услуги (документ, удостоверяющий личность Заказчика, его заявление);

2.6.4.предоставить до заключения договора Заказчикам (родителям, законным представителям, самим обучающимся) бесплатно достоверную информацию об Исполнителе, наличии у структурного подразделения МБУ ДО ЦТР доверенности на осуществление полностью или частично правомочий учреждения и оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

Своевременно разместить на официальном сайте МБУ ДО ЦТР указанную информацию;

2.6.5.определить кадровый состав, занятый предоставлением платных услуг. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников МБУ ДО ЦТР и (или) привлечёнными специалистами. В случае если учреждение предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям, необходимо наличие у них лицензии. Платные услуги оказываются высококвалифицированными специалистами. С гражданами, принимающими участие в организации и оказании платных услуг, заключаются трудовые или гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание платных услуг) Заказчиком услуг выступает МБУ ДО ЦТР, а Исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами;

2.6.6.организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных услуг;

2.6.7.принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ним договоры на оказание платных услуг;

2.6.8.обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объёме в соответствии с условиями договора;

2.6.9.обеспечить Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах.

2.7. Руководство деятельностью МБУ ДО ЦТР по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности осуществляет директор, который в установленном порядке:

2.7.1.издаёт приказ, регламентирующий введение платных услуг в учреждении, в котором определён их перечень;

2.7.2.утверждает порядок расчётов, стоимость платных услуг по согласованию с Управлением образования;

2.7.3.утверждает перечень лиц, осуществляющих работу по оказанию платных услуг;

2.7.4.несёт ответственность за качество оказания платных услуг;

2.7.5.определяет перечень необходимых отчётных документов по платным услугам;

2.7.6.осуществляет административное руководство, контролирует и несёт ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.8. Директор МБУ ДО ЦТР правомочен подписывать договоры с Заказчиками и осуществлять другие распорядительные функции. Правомочия других должностных лиц определяются в трудовых договорах.

2.9. Общим требованием к персоналу является материальная ответственность за причинение убытков МБУ ДО ЦТР в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей по оказанию платных услуг в порядке и пределах, установленных в трудовом договоре.

2.10. К платным образовательным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации дополнительных общеобразовательных программ; индивидуальные и групповые занятия за счёт часов, отведённых в дополнительных общеобразовательных программах. Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

2.11. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения, включающий доходы и расходы по приносящей доход деятельности, утверждается начальником Управления образования.

3. Порядок заключения договоров

3.1.Основанием для оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности является договор, который оформляется с Заказчиками (родителями, законными представителями, иными гражданами). Форма договора для оказания платных услуг между МБУ ДО ЦТР и Заказчиком разрабатывается на основе типовой формы договора, утверждённой Министерством образования и науки РФ. МБУ ДО ЦТР обязано заключить договор до начала оказания платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами. МБУ ДО ЦТР обязано обеспечить оказание платных услуг в полном объёме в соответствии с условиями договора.

3.2. Порядок заключения договора на оказание платных услуг и иной приносящей доход деятельности:

3.2.1. Для заключения договора на оказание платных услуг Заказчик должен обратиться в МБУ ДО ЦТР, занимающееся оказанием данного вида платных услуг.

3.2.2. Договор на оказание платных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй - у Заказчика. Договор от имени МБУ ДО ЦТР подписывается директором или уполномоченным им лицом. Договор об образовании, заключаемый в соответствии с пунктами 1.9-1.10 настоящего Положения посредством информационной системы, хранится в единственном экземпляре в электронном виде в информационной системе, с обязательным составлением в двух письменных экземплярах заявления о приеме обучающегося.

3.2.3. Заказчик оплачивает оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.2.4. Объём оказываемых платных услуг и их стоимость в договоре определяются калькуляцией, разрабатываемой бухгалтерией и утверждаемой директором.

3.3. Договор между Исполнителем и Заказчиком заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

3.3.1.полное и краткое наименование МБУ ДО ЦТР (Исполнителя - юридического лица), место его нахождения (юридический адрес);

3.3.2.наименование или фамилия, имя, отчество, (при наличии), телефон, место нахождения или место жительства Заказчика или законного представителя обучающегося;

3.3.3.фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя;

3.3.4.фамилия, имя, отчество обучающегося (при наличии), его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

3.3.5.права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

3.3.6.полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;

3.3.7.сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3.3.8.вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

3.3.9.форма обучения;

3.3.10. сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

3.3.11. вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

3.3.12.порядок изменения и расторжения договора;

3.3.11.другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. МБУ ДО ЦТР до заключения договора предоставляет Заказчику достоверную информацию в удобном для обозрения месте об Исполнителе, оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

3.5. МБУ ДО ЦТР обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.6.Информация, предусмотренная пунктами 3.4 и 3.5 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7.Договор между Исполнителем и Заказчиком, заключаемый в соответствии с пунктами 1.9–1.10 настоящего Положения посредством информационной системы, дополнительно к сведениям, указанным в пункте **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

а) номер социального сертификата, сформированного обучающегося;

б) даты начала и окончания обучения;

в) продолжительность общеобразовательной программы (отдельной части общеобразовательной программы) в часах;

г) сведения, предусмотренные пунктом 5 статьи 20 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 13.07.2020 № 189-ФЗ.

3.8.Договор является отчётным документом и должен храниться в МБУ ДО ЦТР не менее пяти лет.

3.9.Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение платных услуг.

3.10.На оказание платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, предусмотренных договором, может быть составлена смета. В этом случае смета становится частью договора. Увеличение стоимости платных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренными основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.11.Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Доход от платных услуг и иной приносящей доход деятельности используется учреждением в соответствии с уставными целями и отражается при ведении бюджетного учёта.

3.12.Договор на оказание платных образовательных услуг, может быть, расторгнут досрочно по следующим основаниям:

д) 3.8.1.по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, иных граждан, организаций;

е) 3.8.2.по инициативе МБУ ДО ЦТР в одностороннем порядке;
ж) 3.8.3.по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, иных граждан, организаций и МБУ ДО ЦТР.

4.Условия предоставления платных образовательных услуг

Полученный от предоставления платных образовательных услуг доход Исполнитель распределяет следующим образом:
4.1. до 70 % от суммы дохода, полученного Исполнителем за предоставление платных образовательных услуг, может быть направлено на заработную плату педагогам, реализующим функцию предоставления платной образовательной услуги, с учетом отчислений во все фонды.
4.2. В сумму, направляемую на заработную плату, должны входить и выплаты отпускных, начисляемых педагогам, оказывающим платные образовательные услуги.
4.3. До 30% от суммы дохода, полученного Исполнителем за предоставление платных образовательных услуг, может быть направлено на поддержание и развитие материально-технической базы Исполнителя.
4.4. Педагогу устанавливается базовый оклад, должностной оклад, коэффициент по должности согласно КТД, стимулирующие и компенсационные выплаты, определенные в Положении об оплате труда работников МБУ ДО ЦТР. Все вышеуказанные выплаты производятся пропорционально суммам, фактически полученным педагогами за выполнение функции предоставления платных образовательных услуг.
4.5. С работниками МБУ ДО ЦТР, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, должны быть заключены трудовые договора или трудовые договора при приеме на работу по внутреннему совместительству, если педагог исполняет должностные обязанности по той же должности с оплатой своей трудовой деятельности из бюджета.
4.6. Оплата платных образовательных услуг производится через банковские отделения по квитанции не позднее 10 числа текущего месяца на счет исполнителя в банке, учитывая, что процент за банковскую услугу не входит в стоимость обучения и оплачивается заказчиком самостоятельно. Оплата услуг удостоверяется исполнителем путем предоставления квитанции, подтверждающей оплату.

5. Информация о платных услугах и иной приносящей доход деятельности

5.1. МБУ ДО ЦТР формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности в соответствии с Уставом, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБУ ДО ЦТР в сети «Интернет». Порядок размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и обновления информации о МБУ ДО ЦТР, в том числе её содержание и форма её предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

МБУ ДО ЦТР или его структурное подразделение, оказывающее платные услуги, обязано до заключения договора и в период его действия довести до Заказчика достоверную информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг и иной приносящей доход деятельности в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Информация доводится до Заказчика на русском языке (в т. ч. путём размещения в удобном для обозрения месте), предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления деятельности и должна содержать следующие сведения:

5.2.1. полное наименование и место нахождения МБУ ДО ЦТР и структурного подразделения, оказывающего платные услуги;

5.2.2. сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, а также наименование органа, адреса и телефона, её выдавшего;

5.2.3. перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и порядок их предоставления;

5.2.4. размер оплаты за предоставляемые услуги: стоимость услуг и порядок их оп

5.3. По требованию Заказчика МБУ ДО ЦТР или структурное подразделение обязано предоставить для ознакомления:

5.3.1.Устав МБУ ДО ЦТР;

5.3.2. положение о структурном подразделении, настоящее Положение;

5.3.3. лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности;

5.3.4. адрес и телефон учредителя МБУ ДО ЦТР;

5.3.5. образец договора об оказании платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

5.3.6. стоимость платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

5.3.7. иные сведения, относящиеся к договору об оказании платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе перечень категорий Заказчиков (родителей, законных представителей, самих обучающихся), имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами: детям сотрудников МБУ ДО ЦТР платные услуги предоставляются бесплатно; детям из многодетных семей и детям с ОВЗ оплата составляет 50% от стоимости (при наличии подтверждающих документов).

5.4. МБУ ДО ЦТР обеспечивает наглядность и доступность информации о платных услугах и иной приносящей доход деятельности для всех Заказчиков. Способами доведения информации до Заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на стендах учреждения, информация на официальном сайте МБУ ДО ЦТР.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в полном объёме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

6.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ. Ответственность за качество оказания платных услуг в установленном порядке несёт директор МБУ ДО ЦТР, который также контролирует и несёт ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

Кроме ответственности перед Заказчиком, МБУ ДО ЦТР несёт ответственность:

6.2.1.за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных услуг;

6.2.2. за нарушение прав и свобод обучающихся и работников учреждения;

6.2.3. за соблюдение законодательства о труде и охране труда;

6.2.4. за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе оказания их не в полном объёме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.3.1. безвозмездного оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

6.3.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

6.3.3. возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.5.1.назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

6.5.2. поручить оказать платные образовательных услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;

6.5.3. потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

6.5.4. расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.7. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях: просрочка оплаты стоимости платных услуг, а также в иных установленных законодательством РФ случаях.

6.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Плата за оказываемые платные образовательные услуги поступает на единый лицевой счёт МБУ ДО ЦТР в безналичном порядке, путем её перечисления через филиалы ФГУП «Почта России» и банковские учреждения. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

По соглашению сторон оплата платных услуг может осуществляться за счёт спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

7. Учёт и контроль за доходами от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

7.1. Доходы, фактически полученные МБУ ДО ЦТР от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, направляются на финансирование учреждения, используются в соответствии с уставными целями и отражаются при ведении

бюджетного учёта. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств местного бюджета.

7.2. МБУ ДО ЦТР обязано вести отдельный учёт доходов и расходов по иной приносящей доход деятельности. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУ ДО ЦТР.

МБУ ДО ЦТР организует статистический, бухгалтерский учёт и отчётность отдельно в отношении платных услуг и услуг, оказываемых в рамках государственного (муниципального) задания, в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту в бюджетных учреждениях, утверждённой приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010г. № 174 н. Работа по ведению бухгалтерского учёта по предоставлению платных услуг производится МКУ ЦСУ на основании договора на обслуживание. При ведении бухгалтерского учёта средства, получаемые от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, оформляются в полном объёме.

7.3. МБУ ДО ЦТР представляет в Управление образования на согласование цены по видам платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, с представлением экономических обоснований и расчётной документацией. Для расчёта прейскуранта цен на платные образовательные услуги определяется себестоимость, исходя из фактических затрат материальных и трудовых ресурсов.

Стоимость платных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных совместно с бухгалтерией и утверждённых директором МБУ ДО ЦТР или уполномоченным им лицом, и согласованной с Управлением образования. Размер платы за услуги (работы) определяется по мере необходимости, но не реже одного раза в два года. Ценовая политика, проводимая Исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей заказчиков, учитывает потребительскую значимость услуг Исполнителя, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других организаций.

7.4. Денежные средства, получаемые МБУ ДО ЦТР от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, аккумулируются на лицевом счёте учреждения, открытом в Финансовом управлении Администрации Режевского городского округа. МБУ ДО ЦТР вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных и иных услуг, в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, который ежегодно согласовывается учредителем. Полученный доход находится в полном распоряжении МБУ ДО ЦТР и расходуется им по своему усмотрению на цели развития учреждения: совершенствование образовательной деятельности, развитие материальной базы и другие расходы.

7.5. Порядок расходования полученных средств определяется МБУ ДО ЦТР в соответствии с Уставом и Положением о порядке формирования и расходования средств,

полученных от платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности. Данный порядок согласован с Управлением образования.

7.6. В состав затрат, относимых на себестоимость платной услуги, входят:

7.6.1. затраты на приобретение материальных запасов и услуг включают в себя затраты на приобретение расходных материалов;

7.6.2. накладные затраты включают в себя:

- затраты общехозяйственного назначения, в том числе затраты на электроэнергию, коммунальные услуги, услуги связи, прочие услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание тревожных кнопок), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание систем охранно-пожарной сигнализации), затраты на текущий ремонт зданий и помещений.

7.7. Управление образования проверяет правильность расчётов. Цены на платные услуги утверждаются один раз в год - в начале календарного года, являются для заказчика платных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

7.8. Контроль за расходованием средств от приносящей доход деятельности осуществляется по запросу учредителя. Директор МБУ ДО ЦТР не менее двух раз в год предоставляет в МКУ ЦСУ и Управление образования отчёт о доходах и расходовании средств, полученных учреждением от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. Отчёт предоставляется по запросу за квартал, календарный год.

7.9. К отчётным документам МБУ ДО ЦТР по оказанию платных услуг относятся:

7.9.1. приказ, регламентирующий оказание платных услуг;

7.9.2. программа проведения мероприятия (сценарий);

7.9.3. калькуляция на каждый вид услуг с приложением сметы, утверждённые директором;

7.9.4. договоры возмездного оказания услуг с работниками, оказывающими платные услуги;

7.9.5. табель учёта рабочего времени работников, оказывающих платные услуги;

7.9.6. индивидуальные договоры с Заказчиками на оказание платных услуг;

7.9.7. документы об оплате Заказчиков за услугу.

7.10. Контроль за деятельностью МБУ ДО ЦТР по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности осуществляют в пределах своей компетенции Управление образования Администрации Режевского городского округа и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности образовательных учреждений, а также Совет Учреждения. Управление образования вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности МБУ ДО ЦТР.

7.11. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утверждённых смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на учреждение в лице директора.

7.12. Ответственность за организацию платных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учёта платных услуг возлагается непосредственно на учреждение в лице директора.

7.13. Общественный контроль выполнения смет доходов и расходов по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности МБУ ДО ЦТР осуществляется органом

общественного (коллегиального) самоуправления учреждения - общим собранием и Советом трудового коллектива.

Директор не реже двух раз в год представляет Совету трудового коллектива МБУ ДО ЦТР отчёт о доходах и расходах средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности.

8. Разрешение споров и рассмотрение претензий

8.1.При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых платных услуг Заказчик может обратиться (письменно или устно) к директору МБУ ДО ЦТР.

8.2. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

8.3.При несогласии Заказчика с ответом директора, директор обязан назначить экспертизу качества оказываемых платных услуг. Экспертиза проводится в течение двух недель с момента получения претензии.

8.4.Если Заказчик не согласен с ответом, он вправе обратиться в вышестоящую организацию - Управление образования Администрации Режевского городского округа.

8.5.Вышеприведенный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает Заказчика права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим Законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками МБУ ДО ЦТР. Настоящее Положение утверждается решением Совета учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора МБУ ДО ЦТР.

9.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета учреждения и вводятся в действия приказом директора МБУ ДО ЦТР. Информацию о внесённых изменениях и дополнениях в Положение Заказчик получает через средства массовой информации или непосредственно от администрации учреждения.

9.3. Подлинник настоящего Положения подлежит хранению у директора в папке «Локальные нормативные акты». Подлинник настоящего Положения после окончания срока его действия хранится в архиве в соответствии со сроками, указанными в номенклатуре дел.

9.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор МБУ ДО ЦТР. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение №1

Нормативно-правовые документы

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Налоговый кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 13.07.2020 №189 - ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300 - 1 (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 20.09.2020 №1441 (с изменениями и дополнениями);
- иные нормативно-правовые акты Российской Федерации и Свердловской области, Режевского муниципального округа;
- Устав МБУ ДО ЦТР;
- и другие локальные акты МБУ ДО ЦТР.

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр творческого развития»
(МБУ ДО ЦТР)
Адрес: Металлургов ул., д.8, г. Реж, 623752
тел. 8(34364)38-318, e-mail: **cvrrez@mail.ru**
ОКПО 54111279, ОГРН 1026601688673, ИНН /КПП 6628009662 / 667701001

П Р И К А З

21.09.2026 № 254 /01-06

**«О внесении изменений в
Положение об оказании платных
образовательных услуг и иной
приносящей доход в МБУ ДО ЦТР»**

Внести изменения и дополнения в Положение об оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход в МБУ ДО ЦТР в связи с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ» на территории Режевского муниципального округа в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2020г № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить п.2.3 следующего содержания «услуги, оказываемые МБУ ДО ЦТР в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в соответствии с социальными сертификатами на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты)»

2. Внести изменения в п.3.7 читать в следующей редакции: «Договор между Исполнителем и Заказчиком, заключаемый в соответствии с пунктами 1.12–1.13 настоящего Положения посредством информационной системы, дополнительно к сведениям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

а) номер социального сертификата, сформированного обучающемуся;

б) даты начала и окончания обучения;

в) продолжительность общеобразовательной программы (отдельной части общеобразовательной программы) в часах;

г) сведения, предусмотренные пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3. Внести изменения в п.3.2.2 читать в следующей редакции: «Договор на оказание платных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Договор от имени МБУ ДО ЦТР подписывается директором или уполномоченным им лицом. Договор об образовании, заключаемый в соответствии с пунктами 1.12-1.13 настоящего Положения посредством информационной системы, хранится в единственном экземпляре в электронном виде в информационной системе, с обязательным составлением в двух письменных экземплярах заявления о приеме обучающегося.»

4. Настоящий приказ распространяет свое действие с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора Е.И.Ефимова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 194515710994592247154964585592159115514362733438

Владелец Саитова Галина Закиуловна

Действителен С 03.02.2026 по 03.02.2027