

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр творческого развития»
(МБУ ДО ЦТР)

Адрес: Metallurgov ул., д.8, г. Реж, 623752
тел. 8(34364)38-318, e-mail: cvrrez@mail.ru

СОГЛАСОВАНО


Председатель СМК МБУ ДО ЦТР

 А.В. Агеева

Протокол СМК от 29.01.2025 №3

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора МБУ ДО ЦТР

 Е.В. Сайтова

Приказ от 29.01.2025 №46 /01-06



ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБУ ДО ЦТР

Протокол от 29.01.2025 №3

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБУ ДО ЦТР

г.Реж, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся (далее - Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития» (далее - МБУ ДО ЦТР) разработано с целью соблюдения законодательства РФ в области образования в вопросах соблюдения прав граждан на дополнительное образование и учёта мнения обучающихся по вопросам управления МБУ ДО ЦТР.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами согласно Приложению № 1;

1.3. Совет обучающихся МБУ ДО ЦТР является коллегиальным органом управления МБУ ДО ЦТР и формируется по инициативе обучающихся на добровольной основе с целью учёта мнения обучающихся по вопросам управления МБУ ДО ЦТР и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.4. Совет обучающихся действует на основании настоящего Положения, принимаемого на конференции обучающихся МБУ ДО ЦТР (далее - Конференция). Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися МБУ ДО ЦТР.

2. Структура Совета обучающихся, порядок его формирования

2.1. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с настоящим Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся в МБУ ДО ЦТР. Инициатива создания Совета обучающихся может быть выражена путём принятия соответствующего решения организации, объединяющей более 50 процентов обучающихся в МБУ ДО ЦТР, или совместного решения организаций, объединяющих более 50 процентов обучающихся в МБУ ДО ЦТР, а также желанием не менее 5 процентов обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки (специальности), реализующиеся в МБУ ДО ЦТР, выраженным подписью обучающегося в подписном листе.

2.2. Состав Совета обучающихся может формироваться как из представителей общественных объединений обучающихся в МБУ ДО ЦТР и представителя структурного подразделения, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности МБУ ДО ЦТР (далее - структурное подразделение МБУ ДО ЦТР), так и путём проведения Конференции. Состав Совета обучающихся может состоять только из обучающихся очной формы обучения.

2.3. При формировании Совета обучающихся путём проведения Конференции представители общественных объединений обучающихся в МБУ ДО ЦТР имеют право на вхождение в Совет обучающихся в соответствии с Положением.

2.4. Общественное объединение обучающихся в МБУ ДО ЦТР вправе выдвигать представителя в Совет обучающихся при условии, что в его составе находятся обучающиеся не менее чем половины специальностей и направлений подготовки, реализующихся в МБУ ДО ЦТР, и оно действует в МБУ ДО ЦТР не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Совета обучающихся.

2.5. Совет обучающихся формируется путём соответствующих выборов не реже одного раза в два года на конференции обучающихся МБУ ДО ЦТР. Срок полномочий: члены Совета обучающихся избираются сроком на два года. Конференция обучающихся Учреждения избирает членов Совета, определяет срок их полномочий и общую численность членов Совета. Выборы в члены Совета обучающихся проводятся открытым голосованием. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления МБУ ДО ЦТР регулируются Положением.

2.6. Совет обучающихся самостоятельно определяет свою структуру. Общая численность Совета обучающихся определяется конференцией обучающихся МБУ ДО ЦТР и составляет не менее 9 и не более 15 человек. В случае выбытия выборных членов Совета обучающихся, если количество членов Совета становится менее 9 человек, в двухмесячный срок проводится процедура довыборов. При очередных выборах состав Совета обучающихся может обновляться не более, чем на треть.

2.7. Персональный состав Совета обучающихся фиксируется приказом директора МБУ ДО ЦТР.

2.8. Деятельность Совета координирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Задачи Совета обучающихся

3.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления МБУ ДО ЦТР.

3.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива МБУ ДО ЦТР.

3.3. Реализация и защита прав обучающихся.

3.4. Организация взаимодействия с органами управления МБУ ДО ЦТР по вопросам образовательной деятельности.

3.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

4. Функции Совета обучающихся

4.1. Совет выступает от имени обучающихся при принятии решений. Совет обучающихся изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся; представляет позицию обучающихся в органах управления МБУ ДО ЦТР; разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся.

4.2. Совет обучающихся содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создаёт условия для их реализации.

4.3. Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

4.4. Совет обучающихся направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.5. Совет обучающихся принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, администрацию и органы управления МБУ ДО ЦТР о принятых решениях.

4.6. Совет обучающихся направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательных отношений.

4.7. Совет обучающихся инициирует предложения интересных дел обучающихся.

4.8. Совет обучающихся проводит встречи с директором МБУ ДО ЦТР не реже одного раза в месяц.

4.9. Совет обучающихся проводит среди обучающихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни МБУ ДО ЦТР.

4.10. Совет обучающихся организует работу общественных приёмных, сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами управления.

5. Организация деятельности Совета обучающихся

5.1. Организационной формой работы Совета обучающихся являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Продолжительность заседания Совета обучающихся не более двух часов. Заседание Совета обучающихся считается правомочным, если на нём присутствовало не менее половины членов Совета, определённого настоящим Положением.

5.2. Внеочередные заседания Совета обучающихся проводятся:

5.2.1. по инициативе председателя Совета;

5.2.2. по требованию заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБУ ДО ЦТР;

5.2.3. по заявлению членов Совета обучающихся, подписанному 1/4 или более членов от списочного состава Совета.

5.3. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБУ ДО ЦТР. На заседании может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета.

5.4. Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель организует и планирует работу Совета обучающихся, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает протоколы заседаний, контролирует выполнение решений Совета. На первом заседании Совета обучающихся избирается заместитель председателя и секретарь.

5.5. Решения Совета обучающихся носят совещательный характер и считаются принятыми, если за них проголосовали открытым голосованием более половины членов Совета от их списочного состава. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.6. Все решения Совета обучающихся своевременно доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

5.7. Решение Совета обязательно оформляется протоколом. После вывода (выхода) члена Совета из его состава Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов). В случае, когда количество членов Совета в связи с выбытием членов становится менее половины количества, предусмотренного настоящим Положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение двух месяцев со дня выбытия из Совета последнего из выбывших членов.

5.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета обучающихся, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на членов Совета обучающихся.

6. Права и обязанности Совета обучающихся

6.1. Совет обучающихся имеет право:

6.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся МБУ ДО ЦТР.

6.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления МБУ ДО ЦТР по его оптимизации с учётом научных и профессиональных интересов обучающихся, организации быта и отдыха обучающихся.

6.1.3. Выражать обязательное к учёту мнение при принятии локальных нормативных актов МБУ ДО ЦТР, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

6.1.4. Выражать обязательное к учёту мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся.

6.1.5. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО ЦТР.

6.1.6. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в деятельности объединения, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни МБУ ДО ЦТР.

6.1.7. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию.

6.1.9. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений МБУ ДО ЦТР.

6.1.10. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления МБУ ДО ЦТР.

6.1.11. Информировать обучающихся о деятельности МБУ ДО ЦТР.

6.1.12. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся МБУ ДО ЦТР.

6.2. Члены Совета обучающихся обязаны:

6.2.1. принимать активное участие в работе Совета, а также в организации и проведении коллективных творческих дел;

6.2.2. соблюдать Устав МБУ ДО ЦТР, настоящее Положение;

6.2.3. соблюдать этические нормы общения;

6.2.4. присутствовать на всех заседаниях Совета, не пропускать их без уважительной причины.

7. Ответственность Совета обучающихся

7.1. Члены Совета обучающихся несут ответственность:

7.1.1. за выполнение закреплённых за ним задач и функций;

7.1.2. за обоснованность, законность и своевременность принимаемых решений, относящихся к компетенции Совета;

7.1.3. за развитие принципа коллегиальности в работе МБУ ДО ЦТР;

7.1.4. за своевременное доведение решений Совета до участников образовательных отношений;

7.1.5. за выполнение плана работы и своевременную реализацию решений Совета.

7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в настоящем Положении.

8. Документация Совета обучающихся

8.1. Основными документами для организации деятельности Совета являются: нормативно-правовые акты, Устав МБУ ДО ЦТР, локальные акты МБУ ДО ЦТР, программа развития, дополнительные общеобразовательные программы, протоколы заседаний Совета обучающихся. План работы Совета обучающихся составляется на учебный год исходя из плана работы Учреждения на учебный год и предложений членов Совета.

8.2. На каждом заседании Совета обучающихся секретарь ведёт протокол. Протокол заседания Совета в обязательном порядке содержит сведения:

- 8.2.1. дата проведения заседания, порядковый номер заседания;
- 8.2.2. общее число членов Совета, фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- 8.2.3. повестка дня заседания и фамилия докладчика (содокладчика);
- 8.2.4. краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- 8.2.5. вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- 8.2.6. принятые решения;
- 8.2.7. другие сведения, которые в соответствии с решениями Совета обучающихся подлежат отражению в протоколе соответствующего заседания;
- 8.2.8. подписи председателя и секретаря Совета. Протокол заседания оформляется в пятидневный срок в 1 экземпляре.

8.3. Протокол заседания Совета обучающихся подписывается председательствующим на нём и секретарём, которые несут ответственность за достоверность протокола. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета обучающихся.

8.4. Председатель Совета обучающихся в конце учебного года составляет отчет о выполненной работе по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед обучающимися.

9. Заключительные положения

9.1. Основаниями ликвидации Совета обучающихся или запрета его деятельности являются:

- 9.1.1. нарушение Советом обучающихся прав и свобод человека и гражданина;
- 9.1.2. неоднократные или грубые нарушения членами Совета обучающихся Устава МБУ ДО ЦТР, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных нормативных правовых актов;
- 9.1.3. систематическое осуществление Советом деятельности, противоречащей уставным целям МБУ ДО ЦТР.

10. Утверждение и внесение изменений в Положение

10.1. Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель структурного подразделения МБУ ДО ЦТР несут ответственность за соблюдением настоящего Положения. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор МБУ ДО ЦТР.

10.2. Настоящее Положение принимается Конференцией обучающихся МБУ ДО ЦТР, утверждается директором, вступает в силу со дня утверждения и является обязательным для всех обучающихся.

10.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения только с учётом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которые утверждаются решением Конференции обучающихся и вводятся в действия приказом директора МБУ ДО ЦТР. Обо всех изменениях сообщается всем обучающимся и работникам МБУ ДО ЦТР.

10.4. Подлинник настоящего Положения подлежит хранению в кабинете директора в папке «Локальные нормативные акты». Актуальная редакция настоящего Положения является доступной для ознакомления в любое время. Подлинник настоящего Положения после окончания срока действия хранится в архиве в соответствии со сроками, указанными в номенклатуре дел. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Нормативно-правовые документы

- Конституция Российской Федерации, принята референдумом 12.12.1993 (редакция от 14.03.2020, действует с 04.07.2020);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ (редакция от 28.12.2024, действует с 08.01.2025);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (редакция от 23.11.2024, действует с 01.01.2025);
- Федеральный закон «О российском движении детей и молодежи» от 14.07. 2022 № 261-ФЗ (редакция от 08.08.2024, действует с 19.08.2024);
- Конвенция ООН о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 №629 (редакция от 27.07.2022, действует с 01.03.2023);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях» от 14.02.2014 № ВК-264/09;
- Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15.07.2013 № 78-ОЗ (с изменениями на 14.11.2024);
- иные нормативно-правовые акты Российской Федерации и Свердловской области, Режевского муниципального округа;
- Устав МБУ ДО ЦТР;
- и другие локальные акты МБУ ДО ЦТР.