

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр творческого развития»
Режевской муниципальный округ

СОГЛАСОВАНО

Председатель СТК МБУ ДО ЦТР
Агеева Н.В. Агеева
Протокол СТК от 29.01.2025 № 3

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБУ ДО ЦТР
Протокол от 29.01.2025 № 3



Положение об образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в МБУ ДО ЦТР

Реж, 2025

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее - Положение) устанавливает правила электронного обучения при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр творческого развития» (далее - МБУ ДО ЦТР).
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности МБУ ДО ЦТР в период образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и локальными актами МБУ ДО ЦТР (Приложение 1).
- 1.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционное обучение в сети Интернет, видеоконференции, on-line тестирование; интернет-занятия, вебинары, skype-общение, облачные сервисы и т.д.
- 1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны МБУ ДО ЦТР, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения дополнительного образования.
- 1.6. Положение является нормативным локальным актом МБУ ДО ЦТР и обязательно к исполнению всем участникам образовательных отношений.
- 1.7. Данное Положение размещается на официальном сайте МБУ ДО ЦТР.

2. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

- 2.1. Выделяются следующие направления организации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- повышение качества и обеспечение возможности дополнительного образования в МБУ ДО ЦТР;
 - обеспечение доступности дополнительного образования для детей, имеющих временные ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать образовательные учреждения (находящиеся на госпитализации в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);
 - обеспечение возможности продолжения образовательного процесса в условиях введения карантина, неблагоприятных погодных условий и др.
- 2.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения МБУ ДО ЦТР и его структурного подразделения независимо от места обучающихся. Процесс обучения с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется в очной форме.
- 2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением

исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МБУ ДО ЦТР самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- доводит информацию до участников образовательных отношений путем размещения в новостной ленте сайта МБУ ДО ЦТР <https://ctr.profiedu.ru> , в группе в социальных сетях;
- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или обеспечивает идентификацию личности обучающегося их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.4. Периоды дистанционного обучения (деятельности МБУ ДО ЦТР по реализации образовательной программы) для обучающихся в группах либо в целом по МБУ ДО ЦТР по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников и иных работников.

2.5. В периоды дистанционного обучения МБУ ДО ЦТР осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников в соответствии с установленной педагогической нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.6. Для обучающихся, пришедших на занятия в периоды дистанционного обучения занятий, все занятия проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБУ ДО ЦТР.

2.7. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ обучающихся, педагогических работников к информационно-коммуникационной сети Интернет.

2.8. Основным элементом системы дистанционного обучения является цифровой образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании.

2.9. При обучении в качестве основного информационного ресурса в дистанционном учебном процессе используется сайт <https://ctr.profiedu.ru> и портал Инфоурок.

2.10. Организация самостоятельной работы обучающегося включает обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний), методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.11. При дистанционном обучении осуществляются следующие виды учебной деятельности: самостоятельное изучение учебного материала; выполнение домашних заданий.

3. Функции администрации МБУ ДО ЦТР по организации дистанционного обучения

3.1. Директор МБУ ДО ЦТР:

- издает приказ об образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы МБУ ДО ЦТР в периоды дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками МБУ ДО ЦТР режим работы;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МБУ ДО ЦТР в период дистанционного обучения.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель структурного подразделения МБУ ДО ЦТР:

- осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации работы МБУ ДО ЦТР в период дистанционного обучения;
- осуществляют контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами образовательных программ;
- разрабатывают рекомендации для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации работы МБУ ДО ЦТР в период дистанционного обучения;
- организуют использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляют методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- организуют научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МБУ ДО ЦТР в период дистанционного обучения;
- ведут мониторинг заполнения педагогами журналов учета работы объединения.

4. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

4.1. Педагогические работники проводят разъяснительную работу с родителями, осуществляют информирование обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации работы МБУ ДО ЦТР в период дистанционного обучения;

4.2. Педагоги дополнительного образования своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.3. Педагоги дополнительного образования организуют образовательный процесс через дистанционную форму обучения, которая предполагает следующие основные виды учебных заданий: краткий теоретический материал, литература для изучения материала, задания для самостоятельной работы, контрольные работы, практические занятия, консультации, индивидуальные занятия в дистанционном режиме (<https://ctr.profiedu.ru> , на портале Инфоурок (сайт педагога).

4.4. Педагоги информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

4.5. Связь педагога с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, группами в социальных сетях.

5. Ведение документации

5.1. При реализации дополнительных общеобразовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, МБУ ДО ЦТР ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и

внутренний документооборот на бумажном носителе - журнале.

5.2. Согласно расписанию занятий в журнале в разделе «Содержание занятий» педагогом указывается тема занятия и производится следующая запись: «Дистанционное обучение».

6. Функции обучающихся по использованию дистанционного обучения

6.1. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом в периоды дистанционного обучения организуется в соответствии с утвержденным расписанием МБУ ДО ЦТР.

6.2. Связь обучающегося с педагогом поддерживается с помощью сети Интернет (сайта МБУ ДО ЦТР, портала Инфоурок, групп в социальных сетях).

7. Функции родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по использованию дистанционного обучения

7.1. При отсутствии условий для выхода в интернет, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся информируют об этом педагога.

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- ознакомиться с Положением об образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- получать от педагога информацию о карантинном режиме в объединении и его сроках через личное сообщение;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их обучающихся детей.

8. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в МБУ ДО ЦТР

8.1. Образовательная деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения обеспечивается следующими техническими средствами - локальной сетью с выходом в Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

8.2. Техническое обеспечение обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к сети Интернет.

9. Заключительные положения

9.1. Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель структурного подразделения МБУ ДО ЦТР несут ответственность за соблюдение правил применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется директором МБУ ДО ЦТР.

9.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом МБУ ДО ЦТР, утверждается приказом директора МБУ ДО ЦТР, вступает в силу со дня утверждения и является обязательным для всех работников. Положение сообщается каждому работнику под расписку.

9.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением педагогического совета и вводятся в действие приказом директора МБУ ДО ЦТР. Обо всех изменениях в Положении сообщается всем работникам МБУ ДО ЦТР.

9.4. Подлинник настоящего Положения подлежит хранению у директора в папке «Локальные нормативные акты». Актуальная редакция настоящего Положения является доступной для ознакомления работников в любое время. Подлинник настоящего Положения после окончания срока действия хранится в архиве в соответствии со сроками, указанными в номенклатуре дел. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение №1

Нормативно-правовые документы

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ (редакция от 28.12.2024, действует с 08.01.2025);
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 11.10.2023 №1678 (редакция от 11.10.2023, действует с 23.10.2023);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей» от 28.09.2020 № 28;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха, педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 11.05.2016 №536 (редакция от 14.05.2016, действует с 14.06.2016);
- Приказ Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.03.2021 №115 (редакция от 29.09.2023, действует с 01.09.2024);
- Приказ Минобрнауки РФ № 465, Минпросвещения РФ № 345 от 19.05.2022 «О признании утратившим силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (редакция от 19.05.2022, действует с 01.09.2023);
- Устав МБУ ДО ЦТР;
- Локальные, нормативные акты МБУ ДО ЦТР.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 194515710994592247154964585592159115514362733438

Владелец Сайтова Галина Закиуловна

Действителен С 03.02.2026 по 03.02.2027