

**Приложение**  
к Положению о системе  
наставничества педагогических работников  
в МБУ ДО ЦТР  
Приказ №74/01-06 от 01.04.2022г.

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических  
работников в МБУ ДО ЦТР**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБУ ДО ЦТР: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО ЦТР» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО ЦТР, Приложение 2 — Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО ЦТР).
2.	<b>Формирование</b> банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	<b>Формирование</b> банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБУ ДО ЦТР, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих

		<p>для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников МБУ ДО ЦТР для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников — «установочные сессии» наставников.</li> </ul>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение методического совета</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>