

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр творческого развития»
(МБУ ДО ЦТР)

Адрес: Metallurgov ул., д.8, г. Реж, 623752
тел. 8(34364)38-318, e-mail: cvrrez@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

Председатель СТК МБУ ДО ЦТР

 А.В. Дорохина

Протокол СТК от 25.05.2023г №4

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО ЦТР

 А.В. Богатова

Приказ от 24.05.2023г № 56 /01-06



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБУ ДО ЦТР

г. Реж, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Порядок) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр творческого развития» (далее - МБУ ДО ЦТР) определяют порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО ЦТР.

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью соблюдения законодательства РФ в области образования и регулирует взаимоотношения всех участников образовательных отношений - обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в вопросах соблюдения прав граждан на дополнительное образование.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии **действующие нормативно-правовыми документами** и локальными актами МБУ ДО ЦТР (Приложение 1).

1.3. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления граждан в МБУ ДО ЦТР определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок и условия перевода обучающихся

2.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающегося из МБУ ДО ЦТР, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в которой он обучается в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

2.1.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2.1.2. в случае прекращения деятельности МБУ ДО ЦТР, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации);

2.1.3. в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Управление образования Администрации Режевского городского округа (далее - Учредитель МБУ ДО ЦТР) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Формы предъявления результативности (промежуточные, итоговые) в объединениях определяются самостоятельно в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. При недостаточно высоком уровне освоения программы возможно повторное прохождение курса обучения.

2.5. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях и свободно переходить из объединения в объединение в течение учебного года.

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей

(законных представителей)

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

3.1.1. осуществляют выбор принимающей организации;

3.1.2. обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);

3.1.3. при отсутствии свободных мест в принимающей организации обращаются к Учредителю для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

3.1.4. обращаются в МБУ ДО ЦТР с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

3.2.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

3.2.2. дата рождения;

3.2.3. направленность обучения;

3.2.4. наименование принимающей образовательной организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБУ ДО ЦТР в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.4. МБУ ДО ЦТР в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию о перечне и объеме изученных учебных тем в текущем учебном году, результатах текущего контроля усвоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы), заверенную печатью МБУ ДО ЦТР и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из МБУ ДО ЦТР не допускается.

3.6. Документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую образовательную организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МБУ ДО ЦТР и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя принимающей

организации (уполномоченного им лица) в течение трёх рабочих дней с даты приема заявления и документов, с указанием даты зачисления.

3.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МБУ ДО ЦТР, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБУ ДОЦТР о номере и дате распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в принимающую образовательную организацию.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МБУ ДО ЦТР, аннулирования лицензии; в случае приостановления действия лицензии

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности МБУ ДО ЦТР в соответствующем распорядительном акте (приказе) Учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе МБУ ДО ЦТР в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности МБУ ДО ЦТР, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

4.2. МБУ ДО ЦТР обязана уведомить Учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

4.2.1. в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

4.2.2. в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4.2.3. в случае лишения МБУ ДО ЦТР государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

4.2.4. в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от

аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

4.2.5. в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (далее - Реестр организаций).

4.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

4.3.1. информации, предварительно полученной от МБУ ДО ЦТР, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

4.3.2. сведений, содержащихся в Реестре организаций.

4.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.5. МБУ ДО ЦТР доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МБУ ДО ЦТР, а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.6. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных Учредителем МБУ ДО ЦТР.

4.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, МБУ ДО ЦТР издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

4.8. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

4.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МБУ ДО ЦТР, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе,

прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием МБУ ДО ЦТР, в которой он обучался до перевода.

4.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

5. Прекращение образовательных отношений досрочно

5.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.1.2. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.1.3. по инициативе МБУ ДО ЦТР в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБУ ДО ЦТР;

5.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБУ ДО ЦТР, в том числе в случае ликвидации МБУ ДО ЦТР.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБУ ДО ЦТР, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБУ ДО ЦТР об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из МБУ ДО ЦТР. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУ ДО ЦТР, прекращаются с даты его отчисления.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений МБУ ДО ЦТР в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБУ ДО ЦТР, справку об обучении.

6. Правила отчисления обучающихся

6.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава МБУ ДО ЦТР, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

6.2.1. дошкольного и начального школьного возраста;

6.2.2. с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. Порядок и основания прекращения образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из МБУ ДО ЦТР:

6.3.1. завершение обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей

программе;

6.3.2. применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава МБУ ДО ЦТР.

6.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

6.4.1. замечание;

6.4.2. выговор;

6.4.3. отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания МБУ ДО ЦТР должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБУ ДО ЦТР.

6.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.7. До применения меры дисциплинарного взыскания МБУ ДО ЦТР должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.6. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБУ ДО ЦТР, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю МБУ ДО ЦТР мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБУ ДО ЦТР как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБУ ДО ЦТР оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБУ ДО ЦТР.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-

сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБУ ДО ЦТР незамедлительно обязано проинформировать Учредителя.

6.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора МБУ ДО ЦТР, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБУ ДО ЦТР. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

7. Правила восстановления обучающихся

7.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.2. Директор МБУ ДО ЦТР до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета МБУ ДО ЦТР.

7.3. Обучающийся, отчисленный из МБУ ДО ЦТР, по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для продолжения обучения в МБУ ДО ЦТР при следующих условиях:

7.3.1. при наличии в МБУ ДО ЦТР свободных мест и с сохранением прежних условий обучения;

7.3.2. в течение пяти лет после отчисления;

7.3.3. не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

7.4. Заявление обучающегося о восстановлении рассматривается заместителем директора по учебно-воспитательной работе, согласуется с директором МБУ ДО ЦТР. Восстановление производится приказом директора МБУ ДО ЦТР.

8. Порядок регулирования спорных вопросов

8.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБУ ДО ЦТР и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Заключительные положения

9.1. Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБУ ДО ЦТР несут ответственность за соблюдением настоящего Порядка. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет директор МБУ ДО ЦТР.

9.2. Настоящий Порядок принимается педагогическим советом МБУ ДО ЦТР, утверждается директором, вступает в силу со дня утверждения и является обязательным для всех работников МБУ ДО ЦТР.

9.3. В данный Порядок могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением педагогического совета и вводятся в действия приказом директора МБУ ДО ЦТР. Информацию о внесённых изменениях и дополнениях в Порядок работники МБУ ДО ЦТР получают непосредственно от администрации учреждения. Все члены педагогического коллектива в обязательном порядке под расписку знакомятся с содержанием настоящего Положения.

9.4. Подлинник настоящего Порядка подлежит хранению у директора в папке «Локальные нормативные акты». Актуальная редакция настоящего Порядка является доступной для ознакомления в любое время. Подлинник настоящего Положения после окончания срока действия хранится в архиве в соответствии со сроками, указанными в номенклатуре дел.

9.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Настоящее Положение принято на Педагогическом совете
Протокол от «__» _____ 2023 № _____

Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и другие Федеральные законы.
4. Конвенция ООН о правах ребёнка от 20.11.1989 г., одобренной Генеральной Ассамблеей ООН.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями).
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
7. Приказ Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. № 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (вступит в силу с 01.09.2023)
8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
9. Закон Свердловской области от 15.07.2013г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
10. Иные нормативно- правовые акты Российской Федерации и Свердловской области, Режевского городского округа.
11. Устав МБУ ДО ЦТР и другие локальные акты МБУ ДО ЦТР.

Разработчик: заместитель директора по УВР
Н.В. Агеева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 596974844230160636455792629216020332221980529359

Владелец Богатова Анна Владимировна

Действителен с 19.12.2023 по 18.12.2024