



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦТР

А.В. Богатова
Приказ № 94/01-06 от 17.04.2024 г

Отчёт о результатах самообследования
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития»
по состоянию на 01 января 2024 года
(период 01 января 2023 г. - 31 декабря 2023 г.)

I. Аналитическая часть

1. Общая информация, организационно-правовые условия, система управления учреждением

1.1. Анализ соответствия условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, фактическим условиям на момент самообследования

Полное наименование образовательного учреждения согласно уставу	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития»
Сокращенное наименование образовательного учреждения	МБУ ДО ЦТР
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Учредитель	Учредителем и собственником имущества учреждения является Режевской городской округ. Функции и полномочия Учредителя учреждения осуществляет отраслевой орган, наделенный правами юридического лица, – Управление образования Администрации Режевского городского округа, полномочия собственника имущества осуществляет Управление муниципальным имуществом Администрации Режевского городского округа.
Год создания образовательного учреждения	1992 год Постановление Главы администрации города Режа от 19.03.1992 г. № 179 «О создании городского Центра внешкольной работы»
Адреса образовательного учреждения	Юридический адрес: Россия, 623752, Свердловская область, г. Реж, ул. Metallургов, д.8. Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам: Россия, 623752, Свердловская область, г. Реж, ул. Metallургов, д.8; Россия, 623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Пятилетки, д.6.

Реквизиты документов о создании образовательного учреждения	<p>Постановление Главы администрации города Режа от 19.03.1992 г. № 179 «О создании городского Центра внешкольной работы»;</p> <p>Постановление Главы муниципального образования «Режевской район» от 06.04.2000г. № 439 «О регистрации юридического лица - муниципального учреждения дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы»;</p> <p>Приказ Управления образования Режевского городского округа от 26.12.2005г. № 100 /01-07 «Об изменении в наименовании учреждения МОУ ДОД «Центр внешкольной работы»;</p> <p>Приказ Управления образования Режевского городского округа от 04.12.2008г. № 187/01-07 «О внесении изменений в Устав МОУ ДОД «Центр внешкольной работы»;</p> <p>Приказ Управления образования Режевского городского округа от 07.02.2011г. № 17/01-07 «О внесении изменений в Устав МОУ ДОД «Центр внешкольной работы»;</p> <p>Постановление Администрации Режевского городского округа от 30 ноября 2010г. № 2271 об изменении типа Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы» на Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы» и приказ Управления образования РГО от 02 ноября 2011г. № 207/01-07 «Об утверждении устава МБОУ ДОД ЦВР»;</p> <p>Приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 19.06.2012г. № 71/01-07 «О внесении изменений в Устав МБОУ ДОД ЦВР»;</p> <p>Приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 24.03.2020 № 84/01-07 «Об утверждении Устава МБУ ДО ЦТР».</p> <p>Приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 02.02.2021 № 20/01-07 «Об утверждении Устава МБУ ДО ЦТР».</p> <p>Приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.12.2022 № 481/01-07 «Об утверждении Устава МБУ ДО ЦТР».</p>
Реквизиты свидетельства о регистрации	от 06.04.2000г . № 08/00 серия П – РИ Администрацией муниципального образования «Режевской район»
Реквизиты свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц	<p>серия 66 № 002298096 от 18.10.2002 г.,</p> <p>серия 66 № 002299515 от 14.12.2005 г.,</p> <p>серия 66 № 004892206 от 19.06.2007 г.,</p> <p>серия 66 № 005644066 от 11.03.2008 г.,</p> <p>серия 66 № 005644800 от 16.12.2008 г.,</p> <p>серия 66 № 005881285 от 16.02.2011 г.,</p> <p>серия 66 № 006168773 от 11.11.2011 г.,</p> <p>серия 66 № 007153130 от 27.06.2012 г.,</p> <p>серия 66 № 007153131 от 27.06.2012 г.</p> <p>ГРН № 2156658962997 дата внесения записи в ЕГРЮЛ - 26.10.2015 года.</p> <p>ГРН № 2206600518232 дата внесения записи в ЕГРЮЛ – 13.04.2020 года.</p> <p>ГРН №2216601047562 дата внесения записи в ЕГРЮЛ – 10.09.2021 года.</p>

Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения образовательного учреждения	серия 66 № 000127252 от 04.05.2000г. серия 66 № 007886987 от 26.10.2015г. ГРН № 8169658048915 от 29.11.2016
Устав образовательной организации соответствует ли устав требованиям закона «Об образовании в РФ»	Устав МБУ ДО ЦТР утверждён приказом Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.12.2022 № 481/01-07 «Об утверждении Устава МБУ ДО ЦТР»; зарегистрирован в Межрегиональной инспекции ФНС по централизованной обработке данных. Учредительный документ юридического лица ОГРН 1026601688673 в новой редакции представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.12.2022 за ГРН 2226602257660. Устав образовательной организации соответствует требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
Основные задачи образовательного учреждения	<p>В отчётный период учреждение решало следующие задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение доступности качественных образовательных услуг и государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дополнительного образования с целью реализации Программы развития и Образовательной программы учреждения. 2. Повышение качества реализации и расширение спектра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности. 3. Совершенствование содержания, организационных форм, методов, образовательных технологий дополнительного образования, а также форм организации отдыха детей с целью стабилизации контингента обучающихся в учреждении. 4. Реализация комплекса мероприятий по воспитательной и досуговой деятельности учреждения, в том числе выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности, мониторинг достижений обучающихся. 5. Обеспечение необходимых условий для духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания, профессиональной ориентации обучающихся и интеграция воспитательных усилий семьи и педагогического коллектива. 6. Создание оптимальных условий функционирования и совершенствования системы менеджмента качества образования в учреждении, методическое, информационно-аналитическое обеспечение образовательной деятельности. 7. Развитие профессиональной компетентности педагогических и управленческих работников учреждения, обеспечение методической поддержки личностного роста участников образовательных отношений. 8. Организация сетевого взаимодействия с образовательными организациями РГО для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. 9. Совершенствование модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
Реквизиты лицензии	Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам на основании лицензии серия 66ЛЮ1 № 0004793 от 25 января 2016 года, регистрационный номер 18178. Выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области приказ от 25 января 2016 года № 84-ли. Подвид «Дополнительное образование детей и взрослых». Срок действия лицензии - бессрочно. Лицензия размещена на сайте - http://цтр-реж.рф/ .
Образовательные программы	Дополнительные общеобразовательные программы - Дополнительные общеразвивающие программы: по художественной, естественнонаучной, технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленностям. Реализуемые дополнительные общеобразовательные программы представлены в приложении № 1 к отчёту.

Обеспеченность обязательной учебно-методической литературой	Для каждой дополнительной общеобразовательной программы по всем направленностям разработаны необходимые дидактические материалы, созданы учебно-методические комплексы, которые предназначены для обеспечения открытости образовательной деятельности и доступны всем обучающимся. Учебно-методические комплексы разработаны для каждой программы и включают в себя учебно-методическую документацию, средства обучения и контроля, имеют полную информацию, достаточную для обучения по дополнительной общеобразовательной программе.
---	--

1.2. Структура образовательного учреждения система его управления

1.2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

- Организационная структура

Директор Богатова Анна Владимировна	Обеспечивает эффективную образовательную, административно-хозяйственную, финансовую и иную деятельность учреждения и его структурных подразделений. Определяет стратегию, цели и задачи развития учреждения, принимает решения о планировании его работы, участии в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательной деятельности, дополнительным общеобразовательным программам, результатам деятельности учреждения. Обеспечивает непрерывное повышение качества образования в учреждении. Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом образовательного учреждения. Создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников учреждения, направленных на улучшение работы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе. Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, гражданами. В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования. Функционал выполняется в полном объеме.
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Вершинина Елена Ивановна	Организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством о труде, принимает меры по внедрению предложений сотрудников, направленных на совершенствование образовательного и воспитательного процесса. Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательной деятельности и современных образовательных технологий, в том числе инновационных и дистанционных. Организует текущее и перспективное планирование деятельности учреждения. Координирует работу педагогических и иных работников, создает условия для разработки дополнительных общеобразовательных программ и учебно-тематических планов. Оказывает консультативную и методическую помощь педагогическим работникам в освоении, разработке и внедрении в педагогическую практику инновационных программ и технологий. Анализирует состояние образовательной деятельности в учреждении, доводит результаты до педагогических работников. Осуществляет контроль по соблюдению правил техники безопасности, пожарной безопасности во время образовательной деятельности. Функционал выполняется в полном объеме.
Заместитель директора по административно-хозяйственной части Саитова Галина Закиуловна	Осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в области материально-технического обеспечения и административно-хозяйственного обслуживания. Осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием учреждения, обеспечивает подготовку зданий структурных подразделений к началу учебного года. Принимает меры по расширению хозяйственной самостоятельности учреждения, своевременному заключению необходимых договоров, привлечению для осуществления деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств. Обеспечивает хранение материальных ценностей, имущества, мебели, инвентаря. Обеспечивает соблюдение требований по охране труда при эксплуатации здания и других построек на территории образовательного учреждения, технологического, энергетического

	оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт. Функционал выполняется в полном объеме.
<p>Структурное подразделение:</p> <p>Россия, 623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Пятилетки, д. 6.</p>	<p>Образовательная деятельность Учреждения осуществляется по следующим адресам: Россия, 623752, Свердловская область, г. Реж, ул. Metallургов, д.8, тел. 8 (34364) 3–83–18; Россия, 623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Пятилетки, д.6, тел. 8 (34364) 3–31–13.</p> <p>Учреждение имеет в своей структуре структурное подразделение, обеспечивающее осуществление образовательной деятельности с учётом уровня, вида и направленности реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.</p> <p>Структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом и действует на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждённого в порядке, установленном Уставом Учреждения.</p> <p>Имущество структурного подразделения является частью сводного баланса учреждения. Руководители структурных подразделений назначаются и освобождаются от должности директором МБУ ДО ЦТР, действуют на основании доверенности, выданной директором учреждения.</p> <p>Предметом деятельности структурного подразделения МБУ ДО ЦТР является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.</p> <p>Основной целью структурного подразделения МБУ ДО ЦТР являются: формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.</p> <p>Структурное подразделение МБУ ДО ЦТР реализуют дополнительные общеобразовательные программы по технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-педагогической, естественнонаучной, художественной направленности.</p> <p>Виды реализуемых образовательных программ: дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.</p> <p>Структурное подразделение несет ответственность за организационно-содержательную деятельность, соответствие дополнительных общеобразовательных программ действующим требованиям, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, выполнение функции согласно Уставу учреждения.</p>

- Органы самоуправления и соуправления

Название органа	Описание функционала
Совет Учреждения	<p>Принят локальный акт «Положение о Совете учреждения», приказ от 01.09.2022 № 198/01-06.</p> <p>Орган государственно-общественного управления МБУ ДО ЦТР создан в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения как юридического лица в решении вопросов, способствующих организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.</p> <p><u>К компетенции Совета Учреждения относится:</u></p> <p>1. Рассмотрение Программы развития учреждения (по согласованию с Учредителем), Образовательной программы учреждения, включая стратегию развития дополнительных общеобразовательных программ;</p>

2. Принятие положений, правил, локальных нормативных и иных правовых актов учреждения по вопросам, отнесённым Уставом к его компетенции, в том числе Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, Положение о порядке оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

3. Определение основных направлений деятельности, стратегических целей и приоритетов развития учреждения в соответствии с законодательством и запросами населения;

4. Рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической деятельности и материально-технической оснащённости учреждения;

5. Внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников и директора учреждения государственными и отраслевыми наградами (благодарственными письмами и почётными грамотами Управления образования, Администрации Режевского городского округа, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения РФ);

6. Организация комиссий учреждения по направлениям деятельности, создание конфликтной комиссии; рассмотрение конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

7. Участие в анализе деятельности учреждения, заслушивание ежегодных отчётов директора учреждения: рассмотрение отчёта о самообследовании учреждения перед его размещением на сайте учреждения и представлении Учредителю и общественности; рассмотрение отчёта об исполнении государственного (муниципального) задания и плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию бюджетных средств и средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности;

8. Рассмотрение вопросов организации в учреждении приносящей доход деятельности, включая реализацию платных образовательных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, определение цели и направления их расходования;

9. Согласование вопросов взаимоотношений участников образовательных отношений, в том числе рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала учреждения и принятие рекомендаций по их разрешению по существу;

10. Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда всех участников образовательных отношений, а также принятие мер по охране и укреплению здоровья обучающихся, обеспечению безопасности образовательной деятельности;

11. Внесение предложений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, соблюдения прав и свобод обучающихся и работников учреждения, а также организации иных мероприятий, проводимых в учреждении;

12. Информирование всех участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;

13. Поддержание инициативы трудового коллектива и творческого поиска педагогических работников по совершенствованию и развитию образовательной деятельности с детьми и взрослыми;

14. Определение путей взаимодействия учреждения с другими организациями, с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

15. Организация выполнения решений Совета, рассмотрение других вопросов в пределах своей компетенции.

Совет избирается сроком на 3 года и осуществляет свою деятельность в соответствии с Регламентом. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. В состав Совета могут быть включены представители всех категорий работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественности:

-избранные представители работников учреждения - 3 человека (2 человека - педагогические работники, 1 человек – прочий персонал);

	<p>- избранные представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся - 3 человека; -избранные представители обучающихся старше 14 лет - 3 человека; -директор учреждения, в обязательном порядке включаемый в состав Совета с правом одного решающего голоса по должности; -кооптированные члены из числа социальных партнёров учреждения, общественных деятелей, представителей СМИ, работников организаций общего и профессионального образования, здравоохранения, иных граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию учреждения.</p> <p>Общая численность Совета определяется общим собранием учреждения и составляет не менее 9 и не более 15 человек. Такой подход даёт возможность признать дееспособным и сформированным Совет в составе 9 членов, а затем дополнительно кооптировать на срок полномочий данного созыва Совета новых членов, целесообразность кооптации которых для деятельности Совета и учреждения в целом будет признана Советом и общим собранием. В случае выбытия выборных членов Совета, если количество членов Совета становится менее 9 человек, в двухмесячный срок проводится процедура довыборов.</p> <p>Члены Совета вправе кооптировать в свой состав до 5 членов. После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель, избираемый на общем собрании из числа избранных членов Совета простым большинством голосов. Председатель избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся, избранных в Совет. Председателем Совета не может быть избран директор учреждения, представитель Учредителя, обучающийся. Председатель организует и планирует работу Совета, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает протоколы заседаний, контролирует выполнение решений Совета. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Продолжительность заседания Совета не более двух часов. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствовало не менее половины от числа (с учётом кооптированных) членов Совета. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор учреждения. На заседании может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета. Основными документами для организации деятельности Совета являются: нормативно-правовые акты, Устав и локальные акты учреждения, программа развития, дополнительные общеобразовательные программы, протоколы заседаний Совета. На каждом заседании Совета секретарь ведёт протокол. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета. Председатель Совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета учреждения за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, обучающимися.</p> <p>За отчётный период проведено 4 заседания Совета: 08.02.2023г., 30.03.2023г., 04.09.2023г., 13.11.2023г. В 2022г. проведено 3 заседания Совета: 02.02.2022г., 30.03.2022г., 01.09.2022г.</p>
Педагогический совет	<p>Принят локальный акт «Положение о Педагогическом совете», приказ от 01.09.2022 № 198/01-06.</p> <p>Педагогический совет представляет собой постоянно действующий коллегиальный, законодательно-распорядительный орган управления МБУ ДО ЦТР в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательной деятельности.</p> <p><u>Основными задачами Педагогического совета являются:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация государственной политики в области дополнительного образования, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», областного закона «Об образовании в Свердловской области» и других нормативных документов РФ в области образования; 2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;

3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений науки и передового педагогического опыта;
4. Разработка содержания работы по общей методической теме МБУ ДО ЦТР.

В пределах своей компетенции Педагогический совет осуществляет следующие функции:

1. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и совершенствования воспитательного процесса в МБУ ДО ЦТР;
2. Обсуждает и утверждает образовательную программу и программу развития учреждения, определяет стратегию образовательной деятельности;
3. Принимает решения о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм и периодичности;
4. Обсуждает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации образовательной деятельности, регулирующие образовательные отношения, в том числе затрагивающие права и обязанности обучающихся;
5. Обсуждает и утверждает план работы учреждения на учебный год, дополнительные общеобразовательные программы, учебный план и календарный учебный график;
6. Принимает решения о ведении платной образовательной деятельности по конкретным дополнительным общеобразовательным программам;
7. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
8. Принимает решение об отчислении обучающихся из учреждения в случаях и порядке, определённом законодательством РФ и предусмотренным Уставом МБУ ДО ЦТР;
9. Принимает решение о приёме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы;
10. Вносит предложения в Совет учреждения о представлении к награждению работников МБУ ДО ЦТР государственными и отраслевыми наградами; рассматривает и выдвигает кандидатуры из числа педагогических работников на награждение и поощрение; утверждает характеристики педагогов, представляемых к наградам и поощрениям различного уровня;
11. Принимает решение о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, благодарственными письмами или медалями, о поощрении детей за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;
12. Изучает, обобщает результаты деятельности педагогического коллектива: подводит итоги работы педагогического коллектива за учебный год; анализирует деятельность всех участников образовательных отношений; заслушивает информацию и отчёты руководителей и педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;
13. Принимает решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников, в том числе решает профессиональные конфликтные ситуации;
14. Обсуждает и принимает решения по совершенствованию методов обучения и воспитания с учётом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий и электронного обучения;
15. Принимает решения по другим вопросам в пределах своей компетенции.

В состав Педагогического совета входят сотрудники МБУ ДО ЦТР, занятые в образовательной деятельности: директор, заместитель директора, руководитель структурного подразделения, педагогические работники, в том числе методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги - организаторы, педагог - психолог. Членом Педагогического совета является каждый педагогический и руководящий работник, работающий в учреждении с момента приёма на работу и до расторжения трудового

	<p>договора. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители Учредителя – Управления образования Администрации Режевского городского округа и другие лица. Председателем Педагогического совета является директор, который руководит работой Педагогического совета. Для ведения протокола и организации делопроизводства Педагогический совет избирает секретаря из числа педагогических работников. Секретарь избирается на учебный год и работает на общественных началах. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУ ДО ЦТР на учебный год. Педагогический совет собирается не менее двух раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания по инициативе директора, либо по требованию не менее одной третьей части педагогического коллектива. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей списочного состава членов Педагогического совета учреждения.</p> <p>Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за решения проголосовало путём открытого голосования более половины присутствующих членов Педагогического совета учреждения от их списочного состава (50 % + 1 человек). Передача права голоса одним участником педагогического совета другому запрещается. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер, а после издания приказа директором МБУ ДО ЦТР об утверждении и (или) о введении в действие указанных решений становятся обязательными для исполнения для всех членов педагогического коллектива. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём Педагогического совета. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передаётся при смене руководства учреждения по акту приёма-передачи.</p> <p>За отчётный период проведено два заседания Педагогического совета: 24.05.2023г., 01.09.2023г. В 2022 г. проведено три заседания: 13.04.2022г., 25.05.2022г., 01.09.2022г.</p>
<p>Общее собрание трудоого коллектива Учреждения</p>	<p>Общее собрание трудового коллектива МБУ ДО ЦТР является органом самоуправления и создаётся в целях развития и совершенствования демократических форм управления на основании Устава, содействует расширению общественных инициатив и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов. Общее собрание - форма непосредственного участия и управления делами учреждения и осуществляется на основе личного волеизъявления сотрудников. Трудовой коллектив МБУ ДО ЦТР составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива учреждения осуществляется Общим собранием членов трудового коллектива. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><u>К компетенции Общего собрания относятся решение следующих вопросов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> –принимает Устав учреждения, вносит дополнения и изменения в Устав; –принимает решение о необходимости заключения Коллективного договора, принимает проект Коллективного договора; –принимает Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты, касающиеся его компетенции; –заслушивает отчёт директора о выполнении Коллективного договора; –заслушивает отчёты директора по итогам самообследования учреждения; –заслушивает отчёты директора о расходовании бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся МБУ ДО ЦТР;
- определяет численность и срок полномочий Комиссии по охране труда.
- избирает Совет учреждения и его председателя, определяет срок их полномочий;
- избирает представителей в Комиссию по трудовым спорам;
- избирает представителей для ведения коллективных переговоров с администрацией МБУ ДО ЦТР;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции учреждения;
- знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности МБУ ДО ЦТР государственными и муниципальными органами и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- обсуждает информации директора о перспективах развития образовательного учреждения, вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО ЦТР;
- выдвигает коллективные требования работников учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективных споров;
- принимает решение об объявлении забастовки и избирает орган, возглавляющий забастовку;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБУ ДО ЦТР и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправляемости.
- принимает решения по иным вопросам, отнесённым действующим законодательством к компетенции Общего собрания трудового коллектива.

В состав Общего собрания входят все работники учреждения, для которых оно является основным местом работы. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Управления образования, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции. Из состава Общего собрания трудового коллектива избирается Председатель собрания и секретарь. Общее собрание ведёт Председатель, протокол заполняет секретарь. Общие собрания трудового коллектива проводятся по мере их созыва, но не реже двух раз в год.

Общее собрание трудового коллектива правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины состава работников учреждения. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов собрания осуществляется открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих. Каждый участник собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Общего собрания. Подсчёт голосов осуществляет секретарь собрания. Итоги голосования оглашаются на собрании, в ходе которого проводилось голосование. По итогам голосования составляется протокол, который составляется не позднее пяти дней после его завершения. Протоколы подписываются Председателем и секретарём Общего собрания. Оформленные протоколы Общих собраний хранятся в архиве в установленном порядке. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения. Книга протоколов хранится в делах учреждения постоянно и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив). Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным к исполнению для всех членов трудового коллектива. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до всех членов коллектива.

За отчётный период проведено 3 заседания Общего собрания трудового коллектива: 24.05.2023г., 01.09.2023г., 02.10.2023г.

	В 2022 г. проведено 4 заседания: 10.01.2022г., 10.03.2022г., 13.04.2022г., 01.09.2022г.
Совет обучающихся	<p>В учреждении принят локальный акт «Положение о Совете обучающихся», утверждён приказом от 01.09.2022 № 198/01-06.</p> <p>Совет обучающихся является коллегиальным органом управления учреждением и формируется по инициативе обучающихся с целью учёта мнения обучающихся по вопросам управления учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся. Учреждение признаёт представителей Совета, представляет необходимую информацию, допускает к участию в заседаниях органов управления учреждением. Совет действует на основании Положения о совете обучающихся, принимаемого на конференции обучающихся. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с Положением. Совет формируется из числа обучающихся в учреждении. Инициатива создания Совета может быть выражена путём принятия соответствующего решения организации, объединяющей более 50 процентов обучающихся в учреждении, или совместного решения организаций, объединяющих более 50 процентов обучающихся в учреждении, а также желанием не менее 5 процентов обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки (специальности), реализующиеся в учреждении, выраженным подписью обучающегося в подписном листе.</p> <p>Совет обучающихся формируется путём соответствующих выборов не реже одного раза в два года. Срок полномочий: члены Совета избираются сроком на два года. Конференция обучающихся избирает членов Совета, определяет срок их полномочий и общую численность членов Совета. Выборы в члены Совета проводятся открытым голосованием. Состав Совета может состоять только из обучающихся очной формы обучения. При формировании Совета представители общественных объединений обучающихся в учреждении имеют право на вхождение в Совет в соответствии с Положением. Общественное объединение обучающихся вправе выдвигать представителя в Совет при условии, что в его составе находятся обучающиеся не менее чем половины специальностей и направлений подготовки, реализующихся в учреждении, и оно действует не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Совета. Взаимоотношения Совета с органами управления учреждения регулируются Положением. Совет обучающихся самостоятельно определяет свою структуру. Общая численность Совета обучающихся составляет не менее 9 и не более 15 человек. В случае выбытия выборных членов Совета, если количество членов Совета становится менее 9 человек, в двухмесячный срок проводится процедура довыборов. При очередных выборах состав Совета может обновляться не более, чем на треть.</p> <p><u>Функции Совета обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Совет выступает от имени обучающихся при принятии решений: изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся; представляет позицию обучающихся в органах управления учреждения; – содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создаёт условия для их реализации; – содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся; – направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета; – принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, администрацию и органы управления учреждения о принятых решениях; – направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся, участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательных отношений; – проводит среди обучающихся опросы и референдумы по разным направлениям жизни учреждения; – организует работу общественных приёмных, сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами управления.

	<p>Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Продолжительность заседания Совета обучающихся не более двух часов. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствовало не менее половины членов Совета. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель организует и планирует работу Совета, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, контролирует выполнение решений Совета. На первом заседании Совета избирается заместитель председателя и секретарь. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета. Протокол заседания оформляется в пятидневный срок в одном экземпляре. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета. Решения Совета носят совещательный характер и считаются принятыми, если за них проголосовали открытым голосованием более половины членов Совета от их списочного состава. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательных отношений. План работы Совета составляется на учебный год исходя из плана работы учреждения на учебный год и предложений членов Совета. Председатель Совета в конце учебного года составляет отчёт о выполненной работе по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год. За отчётный период проведено одно заседание Совета обучающихся: 26.05.2023г., 29.09.2023 г.</p> <p>В 2022 г. проведено два заседания Совета обучающихся 20.05.2022г.; 30.09.2022г.</p>
--	---

1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу:

Наименование характеристики	Описание
Наличие положений об основных направлениях деятельности образовательного учреждения, об органах самоуправления и соуправления, о структурных подразделениях	<p>В Уставе МБУ ДО ЦТР отражены предмет, цели, виды и основные направления деятельности учреждения, типы и виды реализуемых дополнительных общеобразовательных программ. Разработаны локальные акты об органах самоуправления, о структурном подразделении. Приняты и рассмотрены в соответствии с Уставом учреждения, утверждены приказом директора следующие локальные акты: Положение о структурном подразделении МБУ ДО ЦТР, Положение об общем собрании трудового коллектива, Положение о Совете Учреждения, Регламент деятельности Совета Учреждения, Положение о педагогическом совете, Положение о Совете обучающихся.</p>
Наличие годовых и перспективных планов работы, соответствие имеющихся планов проблемам, стоящим перед образовательным учреждением	<p>В МБУ ДО ЦТР ежегодно разрабатывается и утверждается на педагогическом совете годовой план работы, который включает проблемы и противоречия, выявленные в предыдущем году, цели, задачи, направления и тенденции развития учреждения на планируемый год. В соответствии с годовым планом работы составляется сводный план работы учреждения на месяц.</p> <p>Программа развития МБУ ДО ЦТР и основная Образовательная программа рассчитаны на 2021 - 2025 г.г., утверждены приказом № 69/01-06 от 28.04.2021г., согласованы с учредителем. Все документы в актуальном режиме размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://цтр-реж.рф/. Программа развития определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития учреждения, задаёт основные направления развития, способы и механизмы изменений; строится на необходимости консолидированного участия в решении задач развития учреждения всех заинтересованных в этом граждан, органов исполнительной власти, организаций и предприятий Режевского городского округа.</p>

<p>Ведется ли в учреждении анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений (выполнение решений и заслушивание лиц, по чьей вине не выполнены те или иные решения, планы)</p>	<p>Анализ выполнения планов работы учреждения за учебный год и принятых ранее решений проводится в системе. По итогам работы за учебный год согласно формам отчёта готовятся аналитические материалы, по результатам которых планируется деятельность на следующий учебный год. По итогам работы за календарный год согласно формам отчёта готовятся статистические материалы о выполнении Указов Президента РФ, Губернатора Свердловской области, постановлений, распоряжений Правительства РФ, Свердловской области, приказов Министерства просвещения РФ, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, постановлений Администрации Режевского городского округа, приказов Управления образования.</p> <p>Еженедельно на оперативных совещаниях у директора МБУ ДО ЦТР заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ, руководитель структурного подразделения, методисты отчитываются о проделанной работе за отчётный период, что позволяет проанализировать и отследить качество выполнения планируемых мероприятий, выявить проблемы, уровень исполнительской дисциплины руководителей и всех специалистов учреждения. Принятые решения или поручения к исполнению распределяются методистам, руководителям и назначаются сроки для предоставления отчёта о выполнении.</p>
<p>Должностные обязанности различных категорий сотрудников образовательного учреждения</p>	<p>Должностные обязанности заместителя директора по УВР, заместителя директора по АХЧ, руководителя структурного подразделения, методистов и других категорий сотрудников достаточно полно отражают весь спектр решаемых задач и поставленных целей. Обязательно включают в себя развитие содержания дополнительного образования, реализацию дополнительных общеобразовательных программ и предоставление гражданам качественных образовательных услуг в интересах личности, общества, государства.</p>
<p>Применение вычислительной техники в управлении подразделениями</p>	<p>Вычислительная техника является неотъемлемым элементом системы управления МБУ ДО ЦТР. В учреждении имеется корпоративная электронная почта на базе системы Microsoft Office 365, кроме внешней переписки обеспечивающая служебный документооборот. Имеется внутренняя база данных по контролю за выполнением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.</p>
<p>Порядок организации и ведения делопроизводства в образовательном учреждении</p>	<p>В МБУ ДО ЦТР делопроизводство организовано в соответствии с Инструкцией по делопроизводству (утверждена приказом № 126/01-06 от 23.07.2018), разработанной в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Методическими рекомендациями по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, утверждёнными приказом Федерального архивного агентства от 23.12.2009 № 76, национальным стандартом Российской Федерации в сфере управления документами ГОСТом Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», приказами Управления образования. Делопроизводство регламентировано внутренними локальными актами, в том числе действует Положение о службе документационного обеспечения управления (ДООУ), Положение о номенклатуре дел учреждения, утверждены приказом № 8/01-06 от 11.01.2016г. За отчётный период усовершенствована номенклатура дел учреждения. Учреждение имеет собственные бланки и формы документов, утверждён порядок и требования к созданию и оформлению документов.</p> <p>Организована система электронного документооборота через индивидуальную почту и систему хранения общедоступной информации (сетевые папки). Через систему электронного документооборота осуществляется взаимодействие с Учредителем, образовательными организациями. В учреждении по адресу г.Реж, ул.Металлургов, д.8 организован архив, в котором находятся документы по основной деятельности и личному составу, другая организационно-распорядительная документация.</p>

1.2.3. Организация внутреннего и внешнего взаимодействия

<p>Место и роль учреждения в системе образовательных</p>	<p>МБУ ДО ЦТР является муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования на территории Режевского городского округа. Для достижения целей деятельности учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:</p> <p>1.реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ различной</p>
--	--

<p>учреждений субъекта Федерации/ муниципального образования с позиции органа управления образованием</p>	<p>направленности (художественной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, технической, физкультурно-спортивной);</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. организация отдыха обучающихся; 3. организация содержательного досуга, проведение массовых мероприятий с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций, соревнований, сборов, экскурсий и иных программных мероприятий образовательного и просветительского характера; 4. использование методик и образовательных технологий, методическое, информационно-аналитическое обеспечение образовательной деятельности, оценка качества образования; 5. формирование, обеспечение доступа к информационным ресурсам, содержащим информацию об условиях и результатах деятельности учреждения, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети Интернет; 6. материально-техническое обеспечение и оснащение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств. <p><u>Учреждение является:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - организатором районных соревнований и конкурсов, а так же муниципальных этапов областных конкурсов: за отчётный период организовано 23 мероприятия. В 2022 г. организовано 20 районных мероприятий. В 2021 г. организовано 7 районных мероприятий; - ресурсным центром Администрации Режевского городского округа (далее-РГО) по организации отдыха обучающихся и реализации постановления Администрации РГО от 20.02.2021 № 212 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году», муниципальной программы «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года», утверждённой постановлением Администрации РГО от 08.11.2018 № 2228 (с изменениями); приказа Управления образования от 27.02.2023 № 47 / 01-07 «Об утверждении организаций, оказывающих услугу по отдыху детей в каникулярное время в 2023 года на территории Режевского городского округа»; - социокультурным центром по реализации Программы Избирательной комиссии Свердловской области, утверждённой решением РТИК от 28.02.2020 № 02/08 «Об утверждении Комплекса мер по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей в Режевском городском округе на 2020-2022 г.г.»; учреждение координирует развитие детского движения на территории РГО; - ресурсным центром отдела благоустройства и охраны окружающей среды Администрации РГО по реализации подпрограммы 10 «Обеспечение рационального и безопасного природопользования и обеспечение экологической безопасности РГО», утверждённой Постановлением Администрации РГО от 31.10.2014 №2265 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории РГО до 2024 года». <p>МБУ ДО ЦТР активно участвует в городских и областных конференциях, выставках инноваций, годичных совещаниях, городских педагогических чтениях, рождественских педагогических чтениях, занимает ведущее место в системе дополнительного образования РГО по внедрению инноваций.</p>
<p>Механизмы оценки качества образования</p>	<p>С 2015г. реализуется современная модель управления качеством образования в учреждении, это рассматривается как один из механизмов в рамках реализации Программы развития. В системе осуществляется взаимодействие с участниками образовательных отношений, проводится анализ их потребностей.</p> <p>Систематически ведётся работа по плану мониторинга деятельности МБУ ДО ЦТР. Успешно и последовательно решается задача повышения качества образования, внедрение модели управления качеством и системы менеджмента качества, общественной экспертизы результатов.</p> <p>В 2020 году в связи с переходом на дистанционные и онлайн методы работы на сайте учреждения была создана вкладка:</p>

	<p>«Доступность дополнительного образования», где родители обучающихся могут заполнить онлайн анкету, направленную на изучение доступности дополнительного образования для детей и удовлетворенности качеством их работы. Результаты данного анкетирования можно изучить также пройдя по ссылке: «Официальная страница результатов независимой оценки качества оказания услуг организациями социальной сферы» на bus.gov.ru</p>
<p>Организация межструктурного взаимодействия</p>	<p>Организационная структура МБУ ДО ЦТР построена по принципу обеспечения реализации учреждением поставленных целей и задач, основных организационных функций. Педагогический коллектив обеспечивает развитие содержания дополнительного образования по всем направлениям деятельности, администрация учреждения создаёт условия для предоставления гражданам качественных образовательных услуг; структурные подразделения реализуют поставленные задачи с точки зрения материально – технического, хозяйственного, финансового обеспечения. Межструктурное взаимодействие обеспечивается через разработку и реализацию планов работы учреждения, общих проектов и программ. Организованы муниципальные этапы областных конкурсов ГАНОУ СО «Дворец молодежи», проводятся районные конкурсы и соревнования различных направленностей. Для реализации этой деятельности разрабатывается нормативно-правовая документация, которая регламентирует эту деятельность: приказы, планы учреждения, графики проведения районных мероприятий, где расписаны конкретные действия работников и закреплены ответственные лица. Ход подготовки и результаты проведения мероприятий, планов оцениваются на оперативных совещаниях разного уровня.</p>
<p>Связь руководства образовательного учреждения с органом управления образованием</p>	<p>Управление образования осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством, полномочия главного распорядителя бюджетных средств РГО, выделенных на сферу образования в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета. Управление образования отвечает по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств. <u>Управление образования осуществляет следующие полномочия:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами); 2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях; 3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях; 4. создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций; 5. обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий; 6. учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории РГО; 7. осуществление иных полномочий в сфере образования, предусмотренных законодательством РФ и Свердловской области в сфере образования, Уставом Режевского городского округа и Уставом МБУ ДО ЦТР.
<p>Взаимодействие с образовательными учреждениями</p>	<p>Организовано взаимодействие с образовательными организациями на территории РГО через различные формы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. реализацию муниципальных проектов и программ, проведение массовых районных мероприятий: конкурсов, соревнований, турниров, митингов, сборов, фестивалей, интеллектуально-творческих игр, слетов, акций, выставок изобразительного и декоративно-прикладного творчества; 2. освоение обучающимися дополнительных общеобразовательных программ на базе образовательных организаций посредством

	<p>сетевых форм их реализации;</p> <p>3. организацию семинаров и мастер - классов для учителей, педагогов – организаторов, заместителей руководителей образовательных организаций РГО;</p> <p>4. участие преподавателей Режевской детской школы искусств в работе жюри на районных мероприятиях;</p> <p>5. реализацию договоров о сотрудничестве в сфере образовательной деятельности между образовательным учреждением и учреждением дополнительного образования: ГБОУ «Дар», МБДОУ №18 «Вишенка», МДОУ №29 «Теремок», МДОУ №33 «Золотой петушок», МБОУ СОШ №7.</p> <p>6. Реализацию договоров о сетевом взаимодействии между образовательным учреждением и учреждением дополнительного образования: МБОУ СОШ №3.</p> <p>Анализ совместной деятельности образовательных организаций РГО показал, что наблюдаются определенные положительные изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расширение партнёрских связей; – более широкое освещение деятельности учреждения в местных СМИ; – увеличение числа педагогов, участвующих в совместной деятельности образовательных организаций РГО и их стремление к повышению квалификации; – положительные отзывы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; – увеличение числа мероприятий при организации досуга детей и подростков в каникулярное время; – увеличение количества новых программ по запросам социума; – повышение количества участников и победителей соревнований, конкурсов разного уровня; – повышение престижа учреждения, его статуса. <p>Таким образом, можно сделать вывод, что данное направление деятельности осуществляется в системе, отмечается качество и положительная динамика во взаимодействии с образовательными организациями на территории РГО.</p>
<p>Сетевая форма реализации образовательных программ</p>	<p>МБУ ДО ЦТР заключены договоры с образовательными организациями на территории РГО о сетевом взаимодействии между образовательным учреждением и учреждением дополнительного образования: МБОУ СОШ №3; о взаимодействии в сфере дополнительного образования и внеурочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 ДОУ: МАДОУ № 33 «Золотой петушок», МБДОУ № 18 «Вишенка», МБДОУ «Теремок», МБДОУ «Золотая рыбка»; - СОШ: МБОУ СОШ № 7, ГБОУ «Дар». <p>Реализуются дополнительные общеобразовательные программы по художественной, социально-гуманитарной, технической, туристско-краеведческой направленностям. Они направлены на удовлетворение образовательных потребностей, реализацию прав детей на качественное образование и адресованы обучающимся разного возраста и различных социальных групп (дети-сироты, талантливые и одарённые дети).</p> <p>За отчетный период проведено 12 мастер классов, в которых приняли участие 601 человек</p> <p>Евдокимова Н.А. провела 3 мастер-класса на тему «Мой любимый инопланетянин» (47 человек);</p> <p>Евдокимова Н.А. – мастер-класс «Оберег-подкова на счастье и удачу» (60 человек);</p> <p>Корзникова Е.М. – мастер-класс «Граттаж «Любимый город» (40 человек);</p> <p>Корзникова Е.М., Подковыркина А.Н. – мастер-класс «Оригами, как искусство» (80 человек);</p> <p>Евдокимова Н.А. - мастер-класс «Изготовление Куклы-масленицы» - 200 человек);</p> <p>Нурисламова Е.В. - мастер-класс «Оберег-подкова на счастье и удачу» - 25 человек);</p> <p>Нурисламова Е.В. - мастер-класс «Новогоднее оформление» (60 человек);</p> <p>Ходюкова И.В. - мастер-класс «Изготовление звезды из бумаги» - 60 человек);</p>

	<p>Мокрооносова О.В. – мастер-класс «Сувенир-оберег «Подкова на счастье» (12 человек). За 2022 год проведено 52 мастер класса, в которых приняли участие 1424 человека.</p>
<p>Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном, федеральном и иных уровнях</p>	<p>За отчётный период в 104 мероприятиях различного уровня приняли участие – 560 обучающихся, доля в общей численности обучающихся составляет – 40,14 %; победителями и призёрами стали - 382 обучающихся, доля в общей численности обучающихся составляет – 27,38 %.</p> <p>В отчётный период увеличилось количество участников, количество победителей и призёров в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах по сравнению с предыдущим периодом.</p> <p>Среди наиболее значимых мероприятий можно отметить следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Районный конкурс фотографий "Моя Родина - Россия"; - Районный конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина»; - Муниципальный этап творческого конкурса «Светлая Пасха»; - Конкурс рисунков "Мой любимый город Реж"; - Районный конкурс декоративно-прикладного искусства " Мир наших увлечений" в рамках Марафона "Сотни идей для талантливых детей"; - Районный конкурс детского изобразительного искусства "Разноцветная палитра" в рамках Марафона "Сотни идей для талантливых детей"; - Районный фестиваль "Творчество объединяет", в рамках ежегодного Марафона "Сотни идей для талантливых детей"; - VI Открытый конкурс по хореографии "Танцевальный проспект"; - Межмуниципальный турнир по настольному теннису среди мальчиков и девочек 2011 г.р. и моложе, посвященного Дню Защитника Отечества, памяти полковника ВС РФ Чиркова Евгения Владимировича (г. Реж); - Открытый кубок Режевского ГО по спортивному туризму в дисциплине "дистанция-лыжная-группа" "Районный зимний турслет"; - Областной конкурс творческих проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер»; - Областной конкурс изобразительного искусства "Дорогами добра" (Диплом Победитель-1 место, 2 Грамоты Призер-3 место); - Первенство Свердловской области по настольному теннису среди мальчиков и девочек до 14 лет в мужском парном разряде (г. Екатеринбург); - Областные соревнования по спортивному туризму среди юношей/девушек в дисциплине "дистанция - лыжная" "Кубок памяти Дмитрия Сапожникова"; - Областные соревнования по спортивному туризму на лыжных дистанциях среди юношей/девушек 14-15 лет "72-й слет туристов-лыжников на границе Европы и Азии" КП №35; - Кубок и первенство Свердловской области по спортивному туризму Областные и городские соревнования по спортивному туризму - "Кубок УрФУ"; - Всероссийский фестиваль народного творчества «Созерцание» (Диплом Лауреата 1 степени); - Всероссийская олимпиада по Английскому языку "Буковкин"; - Всероссийский турнир по настольному теннису "Шаг в будущее" среди ДЮСШ и секций (2 тур зона "СЕВЕР"); - IV Всероссийский конкурс-фестиваль хореографического искусства; - Международный конкурс по иностранным языкам "Я - ЛИНГВИСТ"; - Международный фестиваль-конкурс искусств "Золотой феникс"; - Международный фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества "Хрустальный дельфин". <p>В отчетный период проведены следующие районные мероприятия в рамках Марафона «Сотни идей для талантливых детей»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Районный конкурс ИЗО «Разноцветная палитра». Номинации: «Мои любимые герои» (135 лет со дня рождения С.Я. Маршакa, 85

лет со дня рождения Э.Н. Успенского); «Величие Черноморского флота» (юбилей основания Черноморского флота); «Зеленое будущее Режа» (в рамках празднования 250-летнего юбилея города Реж); «Фантазия без границ» (свободная тема). 20.03.2023 - 31.03.2023 г.

- Районный конкурс-выставка ДПИ «Мир наших увлечений». 16.03.2023 - 31.03.2023 г.

- Районный фестиваль «Творчество объединяет». Номинации: хореография, вокал, театральная постановка, инструментальная музыка. Апрель 2023 г.

- Районный конкурс исследовательских работ «PERSONA», февраль, 2023 г.

- Районная интерактивно-интеллектуальная игра ко Дню местного самоуправления «Будущее в руках молодых!» апрель, 2023 г.

- Районные летние сборы актива ученического самоуправления старшеклассников «Новое поколение-2023», июнь.

- Конкурс презентаций «Герои России», декабрь, 2023 г.

-Проводятся традиционные акции в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 27 декабря 2018 года №2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года»:

-Февраль 2023 - Районная добровольческая акция «Чистый двор». Цель – уборка территории на базе отдыха «Нептун» после новогодних праздников.

-Март - Организация и проведение военно-спортивной игры «Зарница» по этапам.

-Март-Организация и проведение мероприятия «Проводы зимы».

-Март-Организация и проведение районной шоу-игры «Тинейджер-лидер».

-Апрель - Районная добровольческая акция «Зеленая весна» с целью уборки территории в рамках всероссийской акции «Весенняя неделя добра».

-Апрель, сентябрь, октябрь - Организация и проведение семинара «Орлята России».

-Апрель-Районная добровольческая акция «Мы вместе» с целью раскрытия маскировочных сеток совместно со Штабом гуманитарной помощи.

-Апрель-Организация и проведение районной интерактивно-интеллектуальной игры «Будущее в руках молодых».

-Декабрь-Выступления на новогодних представлениях: «Дед Мороз и морозильные яблоки».

-Декабрь-Выступления на новогодних представлениях: «Приключения бременских музыкантов».

-Декабрь – районная добровольческая акция «Снежный городок» с целью украшения елки и заливки горки на базе отдыха «Нептун».

Учреждение МБУ ДО ЦТР официально зарегистрировано с августа 2020 года на портале волонтеров России ДОБРО. ру. МБУ ДО ЦТР прошло верификацию Учреждения, что дает возможность проставлять официальные верифицированные часы волонтерам-участникам Акции.

За отчетный период были зарегистрированы на сайте добро

В отчётный период приняли участие 16 педагогов, 12 обучающихся в 11 профессионально-педагогических, творческих конкурсах достижений:

Конкурс профессионального мастерства среди педагогов МБУ ДО ЦТР «Мастерство - путь к совершенству» состоялся 15.02.2023г.

В номинации «Защита проектных работ обучающимися» представлено 2 проекта, приняли участие 4 педагога и 2 обучающихся:

- проект «Фея Фиалка» - 1 место. Педагог Евдокимова Н.А. и обучающаяся Козлова Дарья;

- проект «Море зовёт, волна поёт» - 2 место. Педагоги Корепанова Е.М., Дорохина А.В., Карпова Т.В. и обучающаяся Карпова Екатерина.

В номинации «Организация мероприятий патриотической направленности» проведено 2 мероприятия: приняли участие 2 педагога

	<p>и 33 обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Посиделки» (игра- конкурс с использованием фольклорного материала) - 2 место, педагог Новопашина Н.С., 25 обучающихся; - «Нет выше звания, чем мама» (праздник ко Дню матери) - 2 место, педагог Ходюкова И.В., 8 обучающихся. <p><u>Городской фестиваль проектов «Планета открытий» состоялся 11.03.2023г., представлен 1 проект, принял участие 1 педагог и 1 обучающаяся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проект «Фея Фиалка» - 3 место. Педагог Евдокимова Н.А. и обучающаяся Козлова Дарья. <p><u>Областной конкурс творческих проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер», направление «Проектная деятельность» 25.03.2023 года,</u> представлен 1 проект, принял участие 1 педагог и 1 обучающаяся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект «Фея Фиалка» - 3 место. Педагог Евдокимова Н.А. и обучающаяся Козлова Дарья. <p><u>Региональный конкурс «Всё в твоих руках» для обучающихся профильных психолого-педагогических классов, направление «Выбор учебного заведения после 9 класса» УГПУ 11.04.2023г.</u> - проект «Моя будущая профессия – учитель начальных классов» - сертификат участника. Педагог Богатова А.В. и обучающаяся Каркина Надежда.</p> <p>Муниципальный этап творческого конкурса «Светлая Пасха», Номинация «Приз жюри»_- Корзникова Е.М., диплом победителя;</p> <p>Муниципальный фотоконкурс: «Педагог в кадре» - Долгорукова Т.А., участие;</p> <p>Региональный конкурс образовательных программ по развитию способностей обучающихся «Развиваем таланты!» в 2023 году - Долгорукова Т.А., Корзникова Е. М., Корепанова Т. В., Евдокимова Н.А - участие;</p> <p>Всероссийский конкурс профмастерства работников сферы дообразования Номинация: «Традиции инновации в системе дообразования» - Киселева Ирина Васильевна, 3 место;</p> <p>Национальный конкурс профмастерства «Педагогическая лига: правовое воспитание детей и молодежи», Номинации Педагог дополнительного образования» - Долгорукова Т.А., диплом победителя</p> <p>В 2022 г. приняли участие 33 педагога, 12 обучающихся в 11 педагогических, творческих конкурсах достижений. В 2021 г. приняли участие 7 педагогов, 14 обучающихся в 5 педагогических, творческих конкурсах достижений.</p>
<p>Взаимодействие с социальными партнерами (родителями, органами местного самоуправления, общественными организациями, спонсорами, предприятиями и т.д.)</p>	<p>Для обеспечения единой образовательной политики осуществляется межведомственное взаимодействие и координация деятельности между учреждениями и различными общественными объединениями по вопросам повышения квалификации педагогов, организации массовых мероприятий, проведения конкурсов, выставок, фестивалей, соревнований. Общая численность – 72 социальных партнёра. Наблюдается устойчивая тенденция совершенствования форм социального партнёрства через совместную организацию и проведение районных конкурсных мероприятий, для участия обучающихся в мероприятиях областного, российского и международного уровней.</p> <p><u>Межведомственное взаимодействие на уровне области осуществлялось с:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, ИРО – Министерством социальной политики Свердловской области – Министерством природных ресурсов Свердловской области – Министерством физической культуры, спорта и туризма Свердловской области – Отделениями ГАНОУ СО «Дворец Молодежи» – СООО «Ассоциация учащейся молодежи» – Центрами, Домами творчества Свердловской области <p><u>Межведомственное взаимодействие на территории РГО осуществляется с:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Администрацией Режевского городского округа – Режевской районной территориальной избирательной комиссии,

	<ul style="list-style-type: none"> – Управлением образования, Управлением культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики, Управлением социальной политики №2 – Режевским минералогическим заказником – Учреждениями культуры: Городским краеведческим музеем, Детской школой искусств, библиотеками и т.д. – Образовательными организациями на территории Режевского городского округа – Учреждениями среднего профессионального образования – ГИБДД, Госпожнадзором, Роспотребнадзором – СМИ: редакциями газет «Режевская весть», «Новости Режа», «Планета молодых». <p>С целью обеспечения безопасности участников образовательных отношений осуществляется взаимодействие с Госпожнадзором по вопросам подготовки и проведения учений по эвакуации детей и сотрудников при пожаре, а также организация совместных мероприятий между летними оздоровительными лагерями в рамках оздоровительной кампании в каникулярное время.</p> <p>Ведётся работа по изучению, обобщению и распространению эффективных форм и методов педагогической практики, опыта использования инновационных технологий и предъявление достижений, результатов работы учреждения на уровне города и области для повышения имиджа учреждения и формирования общественного мнения о значимости дополнительного образования.</p> <p>Совершенствуется система, формы и методы взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе активное участие родителей (законных представителей) в Совете учреждения, педагогическом совете, в детских творческих объединениях проведение открытых занятий, совместная работа над творческими проектами обучающихся, подготовка к конкурсным мероприятиям, спортивным и туристическим соревнованиям, участие в конкурсных мероприятиях в качестве зрителей и групп поддержки, анкетирование, публикация результатов деятельности в СМИ для демонстрации успешности ребёнка и семьи.</p> <p>За 2023 год - финансовую поддержку в организации и награждении участников к мероприятиям оказали социальные партнеры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Молодёжная газета «Планета молодых. REZH» в лице главного редактора – Иевлевой Ирины Юрьевны. - Местное отделение «Движение первых» РГО в лице обучающегося - ГАПОУ СО «Режевской политехникум», председателя жюри коллегиального детского органа управления «Движение Первых»-«Совет первых»-Морозова Сергея
--	--

1.2.4. Периодичность и полнота рассмотрения на заседаниях советов (педагогических, методических, пр.) вопросов (с точки зрения управления образовательным процессом)

<p>Соответствие содержания образования современным требованиям</p>	<p>Обеспечение содержания и качества дополнительного образования осуществляется в соответствии с Указами Президента РФ; Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утверждённой Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827; Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р; Государственной программой РФ «Развитие образования» на 2018–2025 годы, утверждённой постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 (ред. от 26.04.2018); Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждённой распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78–ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”, Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.03.2018 г. № 162-Д «Об утверждении Концепции развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года», Приказом министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 29.06.2023 №785 -Д «Об утверждении</p>
--	--

	<p>Требований к условиям и порядку оказанию государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительным общеобразовательным программам» в соответствии с социальным сертификатом»; Приказом министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.08.2023 №963 –Д «О внесении изменений в Приказ министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.06.2023 №785 -Д «Об утверждении Требований к условиям и порядку оказанию государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительным общеобразовательным программам» в соответствии с социальным сертификатом»; Муниципальной программой «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года», утвержденной постановлением Администрации РГО от 08.11.2018 № 2228 (с изменениями) и с целью реализации Программы развития и основной Образовательной программы учреждения. Ежегодно дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются и корректируются в соответствии с действующими нормативными документами или документами содержательного характера. Учебный план и календарный учебный график соответствует целям и задачам Программы развития учреждения, основной Образовательной программы. Учебный план создаёт возможности для развития способностей всех категорий обучающихся.</p>
<p>Формирование перечня образовательных программ, обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ</p>	<p>Перед началом учебного года все программы были представлены на экспертизу администрации, а затем приняты на Педагогическом совете учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – первичная экспертиза; – рассмотрение на педагогическом совете МБУ ДО ЦТР; – утверждение к реализации приказом директора учреждения. <p>Дополнительные общеобразовательные программы содержат все обязательные структурные компоненты, составленные в соответствии с требованиями к программам дополнительного образования детей (Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом от 29.06.2023 № 785-Д, Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.06.2023 №785-Д «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом от 25.08.2023 №963-Д, локальным актом «Положение о структуре, содержании и оформлении дополнительной общеобразовательной программы».</p> <p>Учебный план реализует <u>41</u> дополнительную общеобразовательную программу. Педагогами самостоятельно разработаны и внедряются 100 % составительских (модифицированных) дополнительных общеобразовательных программ.</p> <p>Художественная направленность: 21 программа - (51,2 %) Техническая направленность: 4 программы (9,8 %) Социально-гуманитарная направленность: 9 программ – (21,9 %) Естественно-научная направленность: 2 программы (4,9 %) Туристско-краеведческая направленность: 4 программы – (9,8 %) Физкультурно-спортивная направленность: 1 программ (2,4 %)</p> <p>Программы в большей степени ориентированы для детей младшего 26,8 % и среднего школьного возраста 19,5 % . Для детей старшего школьного возраста 24,4 % и детей дошкольного возраста 29,3 %.</p> <p>В 2023-24 учебном году в рамках персонализированного финансирования реализуется 6 программ («Акварелька» - Корзникова Е.М., «Вдохновение» - Новопашина Н.С., «Спортивный туристический маршрут» - Голендухин В.Н., «Мягкая игрушка и сувенир» - Евдокимова Н.А., «Ступени творчества» - Киселева И.В., «Страна замков» - Дорохина А.В.)</p> <p>Учебный план предусматривает срок освоения программ от 1 года до 6 лет. В большей степени программы рассчитаны на 1 год обучения 39,0% и на 3 года и более лет обучения 39,0%. На 2 года обучения – 22,0%.</p>

<p>Совершенствование методического обеспечения дополнительного образования детей</p>	<p>В отчётный период опубликованы статьи в СМИ, в официальных группах в социальных сетях «ВКонтакте» и «Онокласники»:</p> <p>Мокроносова О.В., газета «Новости Режа»: статья «Молодежь – это резерв, который сменит старшее поколение»; Мокроносова О.В. публикация в газете «Новости Режа: статья «Творческий калейдоскоп», Новопашина Н.С., публикация в газете "Новости Режа": статья "Вдохновение - это жизнь"; Подковыркина А.Н. публикация на сайте «Инфоурок», тема: "Технологическая карта по изготовлению картины "Садовые цветы"; Ходюкова И.В. публикация на сайте «Инфоурок» методическая разработка презентация «Я живу в России».</p> <p>В 2022 аттестационном году прошли аттестацию 8 педагогических работников и один заместитель руководителя. Из них подтвердили соответствие занимаемой должности - 3 человека, подтвердили квалификационную категорию - 6 человек (высшая - 1, 1 категория - 5). Осуществляется методическое сопровождение педагогов в процессе прохождения аттестации.</p> <p>В отчётный период на курсах повышения квалификации обучились 3 руководящих работника и 21 педагогический работник.</p> <p>В 2021 аттестационном году прошли аттестацию 10 педагогических работников, из них на соответствие занимаемой должности - 6 человек, подтвердили квалификационную категорию - 4 человека (высшая - 3, 1 категория - 1). Осуществляется методическое сопровождение педагогов в процессе прохождения аттестации.</p> <p>В отчётный период педагогический коллектив работал по теме «Укрепление потенциала дополнительного образования детей в решении задач воспитания и взросления». Проведено два педагогических совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Мониторинг образовательных и личностных результатов в учебной деятельности в учреждении» - 24.05.2023г. - «Новые перспективы работы в 2023-2024 учебным году» - 01.09.2023г. <p>В 2022г. педагогический коллектив работал по теме «Укрепление потенциала дополнительного образования детей в решении задач воспитания и взросления». Проведено три педагогических совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Результаты проверки использования субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, учёта средств персонифицированного финансирования дополнительного образования при формировании муниципального задания в МБУ ДО ЦТР» -13.04.2022г. - «Контроль и оценка качества образовательных и личностных результатов в рамках реализации Программы развития» - 25.05.2022г. - «Актуальные вопросы дополнительного образования детей на 2022-2023 учебный год» - 01.09.2022г. <p>За отчётный период проведено 4 методических совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конкурс профессионального мастерства «Мастерство - путь к совершенству» - 15.02.2023г. - «Дополнительная общеобразовательная программа как объект управления и предмет обновления» - 15.03.2023г. - «Использование в педагогической практике разнообразных форм и методов воспитания: опыт, проблемы, перспективы» - 25.10.2023г. - «Использование в педагогической практике разнообразных форм и методов воспитания: опыт, проблемы, перспективы» - 29.11.2023г. <p>В 2022г. проведено 5 методических советов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конкурс профессионального мастерства «Увлекаемся. Совершенствуемся. Развиваемся» - 02.03.2022г. - «Перспективы обновления дополнительных общеобразовательных программ: нормативные требования, особенности проектирования и реализации» - 16.03.2022г. - «Воспитательный потенциал современного учебного занятия и возможности его повышения» - 23.03.2022г. - «Использование в педагогической практике разнообразных форм и методов воспитания: опыт, проблемы, перспективы» -
--	---

	<p>26.10.2022г. - «Использование в педагогической практике разнообразных форм и методов воспитания: опыт, проблемы, перспективы» - 30.11.2022г.</p>
<p>Конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, и их реализация</p>	<p>Образовательная деятельность соответствует современным требованиям. Результаты образовательной деятельности обсуждаются на педагогических и методических советах, индивидуальных собеседованиях с педагогическими работниками для совершенствования методов и форм организации, развития содержания образовательной деятельности. На каждом педагогическом и методическом совете обсуждаются вопросы, поднимаются проблемы в соответствии с целями и задачами деятельности учреждения, принимаются реальные и конкретные решения, определяется срок исполнения каждого принятого решения и ответственные работники. Решения педагогического совета утверждаются приказом директора учреждения.</p> <p>Все принятые решения выполнены, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Утверждён план работы учреждения, учебный план, календарный учебный график, план педагогических и методических советов, график районных мероприятий на 2023-2024 учебный год. – Утверждены дополнительные общеобразовательные программы по направлениям деятельности учреждения в соответствии с учебным планом на 2023-2024 учебный год. – Утверждены локальные нормативные акты в новой редакции, регламентирующие организацию образовательной деятельности, взаимоотношения участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения и действующими нормативными документами РФ. – Утверждены в новой редакции должностные инструкции работников учреждения. – Составлен план повышения квалификации и аттестации педагогических кадров на 2023-2024 учебный год. – Утверждена образовательная программа лагеря дневного пребывания на 2023г. – Утверждён состав Совета учреждения в количестве 9 человек на 2023-2024 учебный год. – Утверждён состав комиссии по стимулированию в количестве 4 человек на 2023-2024 учебный год. – Обновлено и размещены на сайте учреждения документы и информация для педагогов и родителей. – Организовано функционирование лагерей дневного пребывания по адресу: ул. Металлургов, д.8; ул. Пятилетки, д.6.в 2023г. в соответствии с муниципальным заданием. – Подготовлен отчёт по выполнению муниципального задания за 2023 финансовый год, включена в отчёт достоверная информация и фактические данные. – Организованы ремонтные работы и подготовка зданий учреждения, учебных кабинетов к приёму и новому учебному году.

2. Оценка образовательной деятельности. Содержание и качество.

2.1. Система управления качеством и ее эффективность

<p>Наличие локальных актов и планирующих документов, регламентирующих работу по организации управления и проведению контроля</p>	<p>Администрация учреждения отвечает за качество, выявляет резервы, определяет перспективы дальнейшего совершенствования организации образовательной деятельности, контролирует реализацию дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом. Составляется график посещения занятий, мероприятий, обращает внимание на методические особенности образовательной деятельности, уровень профессионального мастерства педагогов, использование современных педагогических технологий.</p> <p>Для организации управления и проведение контроля качества образования в учреждении принят локальный акт «Положение о внутренней оценке качества образования», утверждён приказом от 24.05.2023г. № 56/01-06.</p>
--	--

<p>качества образования</p>	<p>Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управлением учреждением, основанную на систематическом анализе качества образовательной деятельности, ресурсного обеспечения, результатов.</p> <p>Основными пользователями результатов оценки качества образования МБУ ДО ЦТР являются: педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аттестации педагогических и руководящих работников учреждения, Управление образования. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.</p> <p>Цели внутренней системы оценки качества образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в учреждении; – Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в учреждении, тенденциях ее изменений и причинах, влияющих на её уровень; – Предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования; – Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений; – Прогнозирование развития образовательной системы МБУ ДО ЦТР.
<p>Формы и методы работы всех субъектов управления качеством подготовки (руководство, подразделения и т.д.); виды и инструменты контроля</p>	<p><u>Формы проведения</u> оценки качества образования:</p> <p>Плановый, оперативный, предупредительный, тематический, фронтальный, итоговый контроль, визуальный осмотр, включенное педагогическое наблюдение, мониторинг личностных качеств, психолого-педагогическая диагностика, контрольно-проверочные мероприятия, анализ портфолио, изучение представленных документов и материалов, самоанализ, самооценка, самообследование, взаимопроверка, перекрестная проверка.</p> <p><u>К методам проведения</u> внутренней системы оценки качества образования относятся: наблюдение; обследование; анкетирование; собеседование; сбор и анализ документов, конкретных данных, первичной информации; обработка информации при помощи схем, графиков, таблиц; подготовка, оформление, согласование и утверждение итоговой информации.</p> <p>Для оценки качества образования используются: образовательная статистика; промежуточная и итоговая аттестация; мониторинговые исследования; социологические опросы; отчёты работников учреждения; посещение занятий и внеклассных мероприятий.</p> <p>Внутренняя оценка качества образования педагогов ведется администрацией и представлена на сайте учреждения.</p>
<p>Результаты функционирования системы управления качеством за последний год</p>	<p>Муниципальное задание определяет показатели, характеризующие качество и объём муниципальной услуги. Муниципальное задание утверждено Учредителем: № 1 от 20.01.2023 г.; № 2 от 27.03.2023 г.; № 3 от 09.09.2023 г.; № 4 от 10.10.2023 г.; № 5 от 30.11.2023 г.; в соответствии с действующими нормативными документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Постановление Правительства Свердловской области от 13.07.2023 № 494-ПП «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»; • Постановление Правительства Свердловской области от 05.10.2023 № 713-ПП «О системе персонифицированного учета детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области»;

	<ul style="list-style-type: none"> • Постановление Администрации Режевского городского округа от 31.12.2015 № 2882 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями Режевского городского округа и соответствующие услугам административные регламенты»; • Постановление Администрации Режевского городского округа от 02.08.2018 № 1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» с изменениями постановления Администрации РГО от 30.01.2019 №723; от 26.12.2019 №2520; от 09.11.2021 №1922; от 09.01.2023 №4; • Постановление Администрации Режевского городского округа от 28.06.2023 №1135 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Режевского городского округа»; • Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2019 № 07/01-07 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых образовательными учреждениями, находящимися в ведении Управления образования Администрации РГО, и отраслевого корректирующего коэффициента к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг»; • Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023 №1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; • Приказ Управления образования от 14.12.2023 №467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году», в новой редакции; • Приказ Управления образования от 09.03.2023 63/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Режевского городского округа от 11.02.2018 № 230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных автономных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО»; <p>В отчётный период действуют показатели, включённые в муниципальное задание № 4, и характеризующие качество муниципальной услуги № 1 <u>«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доля детей, ставших победителями и призёрами муниципальных, областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий. 2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых условиями и (или) качеством предоставляемой услуги. 3. Число обучающихся. <p>Показатели, включённые в муниципальное задание № 4, и характеризующие качество муниципальной услуги № 2 <u>«Организация отдыха детей и молодежи»:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доля детей и подростков, охваченных организованным отдыхом дневного пребывания в образовательной организации в каникулярное время в общей численности детей школьного возраста на территории РГО. 2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых условиями и (или) качеством предоставляемой услуги.
--	---

2.2. Структура обучения

Характеристика контингента обучающихся

Направленность дополнительных общеобразовательных программ	Число объединений (ед.)		Численность занимающихся в объединениях (ед.)						Сохранность контингента в пределах реализации образовательных программ за текущий учеб. Год (% отчисленных от первоначального комплектования)
	Всего	Из них организованных на базе образовательных учреждений	Всего	Из них:					
				Занимающихся в двух и более объединениях	Занимающихся в объединениях, организованных на базе образовательных учреждений	Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Детей-мигрантов	
Всего									100%
В том числе: Технической направленности	4	0	113		0	0	0	0	
Естественнонаучной направленности	2	1	22		11				
Физкультурно-спортивной направленности	1		15						
Художественной направленности	21	1	749		90	4			
Туристско-краеведческой направленности	4		60						
Социально-гуманитарной направленности	9	2	436		105				
Из общего числа объединений платные									
Из общего числа объединений расположенные в сельской местности									

Характеристика реализуемых дополнительных общеобразовательных программ

Название реализуемых дополнительных общеобразовательных программ	Нормативный срок реализации программы				На какой возраст обучающихся рассчитана программа				Форма реализации программы		Наличие мониторинга результативности образовательной деятельности и по программе	Наличие мониторинга личностного развития обучающейся образовательной программе	Возможность дистанционного обучения по образовательной программе	Использование интерактивных форм обучения и возможностей информационных технологий при реализации образовательной программы	Программа направлена на выявление и развитие одаренных детей	Программа направлена на работу с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ОВЗ, дети-сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации и пр.)
	До 1 года	1 год	2 года	3 года и более	Дошкольный	Младший школьный	Средний школьный	Старший школьный	Групповая	Индивидуальная						
Художественная направленность																
1. Вдохновение				+		+	+		+		+	+	+	+		
2. Грация				+			+	+	+		+	+	+		+	
3. Танцевальная азбука		+			+				+				+			
4. Ритмика и танец		+			+	+			+				+	+		
5. Звонкие голоса			+		+				+				+			
6. Мозаика				+		+			+		+		+	+		
7. Дошколенок			+		+				+		+		+	+		
8. Ступени творчества				+			+		+		+	+	+	+	+	
9. Дизайн-студия «Модница»		+					+		+				+			
10. Маленькие умельцы			+		+				+				+			
11. Юная рукодельница				+			+	+	+		+	+	+	+		
12. Мир волшебной игрушки				+			+	+	+		+	+	+	+		
13. Умелые ручки				+		+			+		+		+	+		
14. Коллекция идей		+			+				+	+	+		+			
15. Необычное из привычного		+				+	+		+	+	+		+	+	+	
16. Мягкая игрушка и				+		+	+		+		+		+	+		

сувенир																
17. Авторская игрушка			+				+	+		+		+	+		+	
18. Волшебная пластика				+		+		+	+		+	+	+	+		
19. Волшебная кисточка				+		+			+		+		+	+		
20. Юный художник				+			+	+		+	+	+	+	+	+	
21. Акварелька		+			+				+		+		+	+		
ВСЕГО	0	6	4	11	7	8	10	6	19	4	15	8	21	14	5	0
Техническая направленность																
22. ЛЕГО			+		+				+		+		+	+		
23. Компьютерный мир		+				+	+		+		+	+	+	+		
24. Самоделкин		+			+				+		+		+			
25. Техническое моделирование				+		+			+		+		+			
ВСЕГО:	0	2	1	1	2	2	1	0	4	0	4	1	4	2	0	0
Социально – гуманитарная направленность																
26. Мои друзья от АдоЯ		+			+				+		+		+	+		
27. Страна замков				+		+			+		+	+	+	+		
28. Ментальная арифметика		+				+			+	+	+		+			
29. Планета игр			+		+				+		+		+	+		
30. Скорочтение		+				+			+		+		+			
31. Волшебный английский			+			+			+		+		+	+		
32. Педагогика и психология		+						+	+							
33. Обучение грамоте		+			+				+							
34. Проектирование современного урока		+						+	+							
ВСЕГО:	0	6	2	1	3	4	0	2	9	1	6	1	6	4	0	0
Естественнонаучная направленность																
35. Занимательная экология				+		+			+		+	+	+	+		

36. Занимательная математика			+		+				+							
ВСЕГО:	0	0	1	1	1	1	0	0	2	0	1	1	1	1	0	0
Туристско – краеведческая направленность																
37. Туризм и краеведение		+					+	+	+			+	+		+	
38. Велотуристы, в путь		+				+	+	+	+			+	+		+	
39. Спортивный туризм – дистанция				+			+	+	+		+	+	+	+	+	
40. Спортивный туристический маршрут			+				+	+	+		+	+	+	+	+	
ВСЕГО:	0	2	1	1	0	1	4	4	4	0	2	4	4	2	4	0
Физкультурно-спортивная направленность																
41. Настольный теннис				+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	
ВСЕГО:	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0
Итого:	0	14	9	16	13	17	16	13	38	6	29	15	37	23	10	0

Характеристика реализуемых дополнительных общеобразовательных программ (продолжение)

Название реализуемых дополнительных общеобразовательных программ	Количество педагогов, преподающих по образовательной программе (ед.)	Количество детей, занимающихся по образовательной программе (ед.)										Количество групп по годам обучения (ед.)				
		до 5 лет	из них девочек	5-9 лет	из них девочек	10-14 лет	из них девочек	15-17 лет	из них девочек	Старше 18 лет	из них девочек	1 года обучения	2 года обучения	3 и более года обучения		
Художественная направленность																
1. Вдохновение	1			21	21	8	8								2	1
2. Грация	1			9	9	16	16	5	5						1	2
3. Танцевальная азбука	1			119	51									13		
4. Ритмика и танец	1			3	3	12	12	3	3					1	1	
5. Звонкие голоса	1			58	23									3	3	
6. Мозаика	1			71	37									4	2	2
7. Дошколенок	1			104	44									7	3	
8. Ступени творчества	1			14	9	7	7							1	1	
9. Дизайн-студия	1			4	4	15	15	2	2					3		

«Модница»														
10. Маленькие умельцы	1			28	13							3		
11. Юная рукодельница	1			11	10	10	10					1		1
12. Мир волшебной игрушки	1			7	2	3	3							1
13. Умелые ручки	1			71	37							4	2	2
14. Коллекция идей	1			23	12							3		
15. Необычное из привычного	1			9	0	2	1					1		
16. Мягкая игрушка и сувенир	1			21	16							1	1	
17. Авторская игрушка	1			4	4	6	6					1		
18. Волшебная пластика	1			24	9	5	5					1	1	1
19. Волшебная кисточка	1			29	21	1	1					1	1	1
20. Юный художник	1					10	10					1		
21. Акварелька	1			14	11							2		
ВСЕГО	21	0	0	644	334	98	97	7	7	0	0	53	19	8
Техническая направленность														
22. ЛЕГО	1			58	23							3	3	
23. Компьютерный мир	1			4	0	4	3	1	0			1		
24. Самоделки	1			28	13							3		
25. Техническое моделирование	1			12	4	6	4						2	
ВСЕГО	4	0	0	102	40	10	7	1	0	0	0	7	5	0
Социально – гуманитарная направленность														
26. Мои друзья от А до Я	1			35	11							3		
27. Страна замков	1			147	82							3	9	3
28. Ментальная арифметика	1			10	5	1	0					1		
29. Планета игр	1			82	45							7	4	
30. Скорочтение	1			9	2	1	0					1		
31. Волшебный английский	1			48	33							4	2	
32. Педагогика и психология	1					13	10	5	5			2		
33. Обучение грамоте	1			28	13							3		
34. Проектирование современного урока	1					6	6	4	3			1		

ВСЕГО	9	0	0	359	191	21	16	9	8	0	0	25	15	3
Естественнонаучная направленность														
35.Занимательная экология	1			11	6							2		
36. Занимательная математика	1			58	23							3	3	
ВСЕГО	2	0	0	69	29	0	0	0	0	0	0	5	3	
Туристско – краеведческая направленность														
37. Туризм и краеведение	1			3	1	7	2					1		
38. Велотуристы, в путь	1			4	1	5	4	1	0			1		
39. Спортивный туризм – дистанция	1			1	0	15	5	4	1				1	1
40. Спортивный туристический маршрут	1			1	0	15	5	4	1				1	1
ВСЕГО	4	0	0	9	2	42	16	9	2	0	0	2	4	
Физкультурно-спортивная направленность														
41. Настольный теннис	1					10	6	5	0				1	1
ВСЕГО	1	0	0	0	0	10	6	5	0	0	0	0	1	1
ИТОГО:	41	0	0	1183	596	181	142	31	17			92	47	12

<p>Содержание научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.</p>	<p>В учреждении ведётся проектная деятельность, педагогами организован процесс разработки обучающимися творческих, информационных проектов.</p> <p>В отчётный период приняли участие в конкурсах различного уровня 7 педагогов, 5 обучающихся, представлено 5 проектов:</p> <p><u>Конкурс профессионального мастерства среди педагогов МБУ ДО ЦТР «Мастерство - путь к совершенству» состоялся 15.02.2023г.</u> В номинации «Защита проектных работ обучающимися» представлено 2 проекта, приняли участие 4 педагога и 2 обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект «Фея Фиалка» - 1 место. Педагог Евдокимова Н.А. и обучающаяся Козлова Дарья; - проект «Море зовёт, волна поёт» - 2 место. Педагоги Корепанова Е.М., Дорохина А.В., Карпова Т.В. и обучающаяся Карпова Екатерина. <p><u>Городской фестиваль проектов «Планета открытий» состоялся 11.03.2023г.,</u> представлен 1 проект, принял участие 1 педагог и 1 обучающаяся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект «Фея Фиалка» - 3 место. Педагог Евдокимова Н.А. и обучающаяся Козлова Дарья. <p><u>Областной конкурс творческих проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер», направление «Проектная деятельность» 25.03.2023 года,</u> представлен 1 проект, принял участие 1 педагог и 1 обучающаяся:</p>
--	--

	<p>- проект «Фея Фиалка» - 3 место. Педагог Евдокимова Н.А. и обучающаяся Козлова Дарья. <u>Региональный конкурс «Всё в твоих руках» для обучающихся профильных психолого-педагогических классов, направление «Выбор учебного заведения после 9 класса» УГПУ 11.04.2023г.</u> - проект «Моя будущая профессия – учитель начальных классов» - сертификат участника. Педагог Богатова А.В. и обучающаяся Каркина Надежда. В 2022 году приняли участие в конкурсах различного уровня 22 педагога, 12 обучающихся, представлено 12 проектов.</p>
<p>Формы психолого-педагогической поддержки обучающихся</p>	<p>При организации образовательной деятельности используются разнообразные формы психолого-педагогической поддержки обучающихся - лично-ориентированные, индивидуальные и групповые: беседы, индивидуальные консультации, тренинги, игры, упражнения, развивающие занятия, диагностические методики, групповая и фронтальная работа, конкурсная деятельность, творческие задания. Участие в выставках и фестивалях, родительские лектории и поддержка семьи (консультативное взаимодействие, включающее возможность дистанционного консультирования и сопровождения), практикумы, участие в детских творческих проектах, просветительская деятельность (агитации, рекламные акции, просмотр видеофильмов, герменевтический метод и другие), экспедиции, походы, экскурсии, организация работы летних лагерей дневного пребывания; встречи с социальными партнёрами и специалистами различного уровня и квалификации.</p> <p>Все указанные формы психолого-педагогической поддержки предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учёт возрастных психологических и личностных особенностей детей, - индивидуальный дифференцированный подход к каждому обучающемуся, - развивающее и опережающее обучение; - гибкость и вариативность в работе; - непрерывности и системности сопровождения; - взаимодействия всех сторон процесса; - разнообразие и приоритет практической деятельности в формах, учитывающих возрастные особенности личностного развития ребенка.
<p>Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности</p>	<p>Расписание занятий по дополнительным общеобразовательным программам предусматривает обязательные перерывы, продолжительность занятий соответствует санитарным нормам, помещения для проведения занятий также соответствуют санитарным нормам. Пропаганда здорового и безопасного образа жизни, формирования ценностного отношения к здоровью обучающихся обусловлены многогранностью представления о культуре здоровья человека:</p> <ul style="list-style-type: none"> - физической (управление движением), и физиологической (функциональные преобразования и адаптационные резервы организма); - психологической (управление своими ощущениями, эмоциями и внутренним состоянием); - духовно-нравственной (формирование основных личностных ценностей, способствующих воспитанию духовно здоровой личности); - социальной (социальная активность и поведение человека в обществе, личное отношение к миру; формирование тех качеств личности, которые будут обеспечивать гармонию между потребностями данного человека и общества в целом). <p>В творческих объединениях проводятся беседы и инструктажи с обучающимися о выполнении правил безопасности, важности сохранения и укрепления собственного здоровья, навыках и приемах безопасного образа жизни. Во время занятий педагогами организуются физкультурные паузы, в перерывах между занятиями – подвижные игры.</p> <p>В процессе реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности используются следующие здоровьесберегающие технологии: музыкотерапия, подвижные музыкальные игры, партерная гимнастика, дыхательная гимнастика, оздоровительные и фонетические упражнения, речевые игры, артикуляционная гимнастика, ритмопластика, пальчиковые игры и т.п.</p>

В течение 2023 года организованы лагеря дневного пребывания детей. Всего лагерь посетили 263 обучающихся, в том числе:
 - 216 детей в летний период, (из них 6 – за полную стоимость, 210 детей – по муниципальному заданию),
 - 47 детей в осенний период по муниципальному заданию.

2.3. Условия реализации образовательной деятельности

- учебно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса:

Наличие в подразделениях учебно-методических материалов, в том числе в электронном варианте, возможность и варианты доступа к ним обучающихся					
№ п/п	Название учебно – методического материала (пособий, указаний, рекомендаций и т.д.)	Автор	Год издания	Наличие в электронном виде (да/нет)	Возможность доступа обучающихся (да/нет)
1.	12 шагов к английскому языку (курс для дошкольников) 1-4 части.	Мильруд Р.П., Юшина Н.А.	2015	нет	нет
2.	Автоматизация звуков (Серия рабочих тетрадей на каждый звук)	Комарова Л.А.	2016	нет	нет
3.	Азбука лепки.	Грушина Л.	2012	нет	да
4.	Английская грамматика в таблицах и схемах.	Ушакова О.Д.	2012	нет	да
5.	Английские упражнения в картинках. 2 год обучения.	Илюшкина А.В.	2016	нет	да
6.	Английский язык 4 класс. Итоговая аттестация.	Тихонова Т.Е.	2015	нет	да
7.	Английский язык для дошкольников и младших школьников.	Лыкова Л. Л.	2014	нет	нет
8.	Бисероплетение пошаговый мастер – класс для начинающих.	Вирко Е.В.	2014	нет	да
9.	Божья коровка (игрушка из колготок).	Лаврентьева Е.	2014	да	да
10.	Быть счастливым: книга-тренинг.	Янковская Л.	2014	нет	нет
11.	Веселые уроки рисования.	Румянцева Е.	2014	нет	нет
12.	Витражная роспись.	Мисник -Латушко Е.	2014	нет	да
13.	Войлок. Все способы валяния.	Шинковская К.	2012	нет	да
14.	Волшебные и сказочные существа из бисера.	Зверева М.	2014	нет	да
15.	Волшебные шарiki.	Пицык А.	2012	нет	нет
16.	Все об оригами. От простых фигурок до сложных моделей	Афонькин. С. Ю. Афонькина Е.Ю.	2018	нет	да
17.	Головоломки, ребусы, загадки.	О. Самусенко	2013	нет	нет
18.	Город Реж: 12 поколений.	Рычков А.	2013	нет	да
19.	Движение и речь. Кинезиология в коррекции детской речи	Крупенчук О.И., Витязева О.В.	2019	нет	Нет

20.	Декупаж для начинающих.	Зайцева А.А.	2014	нет	да
21.	Диагностика и развитие личностных качеств ребенка дошкольного возраста в музыкально-игровой деятельности: учебно-методическое пособие.	Куприна Н. Г.	2011	нет	нет
22.	Обучение грамоте детей с нарушениями речи	Кузнецова Е.В. Тихонова И.А.	2016	да	да
23.	Досуговые программы для детей и подростков. Проектирования. Реализация. Экспертиза.	Малыхина Л.Б., Конасова Н.В., Карелова И.М., Зайцев А.Г., Бочманова Н.И.	2013	нет	нет
24.	Домашний логопед: Программа исправления речевых нарушений у детей	Акименко В.М.	2019	нет	Нет
25.	Думай как сыщик! Приключения Шерлока Холмса.	Андропова Е.А.	2016	нет	нет
26.	Духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание.	Мурзина И.Я.	2016	нет	нет
27.	Животные из пластилина.	Кабачков С.	2015	нет	да
28.	Забавные самоделки из шерсти.	Курчак Е., Заец Л.	2013	нет	нет
29.	Загадочные лоскуты.	Панкова С.А.	2017	нет	да
30.	Занимательные задачи и головоломки для детей 4-7 лет	Кодиненко Г. Ф	2013	нет	да
31.	Зверушки – шарики из бумажных полосок.	Штеффан Х	2014	нет	да
32.	Игрушки из бкартона	Кудрявчев Е. В.	2013	нет	да
33.	Игрушка из шерсти, шаг зав шагом. Техника валяния.	Смирнова Е.	2012	нет	да
34.	Игрушки из шерсти.	Смирнова Е.	2013	да	да
35.	Из истории старого Режа.	Токарев В.В.	2013	нет	да
36.	Изящные цветы из кожи и замши.	Влади И.	2012	да	да
37.	Интерьерная игрушка.	Трошина Л.Н.	2017	нет	да
38.	Информатика 6 класс.	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	2013	да	нет
39.	Книга вожатого «Прометей»: методическое пособие для вожатых организаций отдыха и оздоровления детей.	Доценко И.Г., Катаева Н.В., Толмачева О.В.	2015	нет	да
40.	Компьютер: моя первая энциклопедия.	Харитонов В.В.	2013	да	нет
41.	Конкурс? Конкурс...конкурс! Подготовка к профессиональному конкурсу педагога дополнительного образования.	Малыхина Л.Б.	2015	нет	да
42.	Лепка на кухне.	Московка О.С.	2014	нет	да
43.	Летотошка. Выпуск 2	Афанасьева М.В, Обытденова С.С., Ждановских С.А., Неугодникова Т.П.	2013	нет	нет

44.	Логопедическая работа с без речевыми детьми	Кириллова Е.В.	2016	да	да
45.	Мой первый словарь английского языка.	Григорьева А.И.	2012	нет	нет
46.	Музыкальные пальчиковые игры.	Поддубная Е. А.	2014	нет	нет
47.	Мягкие игрушки	В.И. Жиглов	2017	нет	да
48.	Мягкие создания.	Глинчак Л.В.	2017	нет	да
49.	Научите меня говорить правильно	Крупенчук О.И.	2019	нет	нет
50.	Новые игры для ума. Ребусы, логические задания и лабиринты	Андропова Е. Муллер И	2015	нет	нет
51.	Наши дети: агрессия и тревога, что делать?	Старорусская Е.С., Мальцева О.С., Вьюгова С.Ю., Долгорукова М.Л.	2014	нет	нет
52.	Необычные игрушки из бумаги	Гагарина Г.	2016	нет	да
53.	Увлекательные поделки из спичек.	Георгиев А.	2014	нет	да
54.	Образование и детский отдых: материалы межрегиональной научно-практической конференции.	Доценко И.Г.	2015	нет	да
55.	Один в поле воин.	Мурзина И.Я.	2016	нет	да
56.	Оригами для старших дошкольников: методическое пособие для воспитателей ДОО	Соколова С. В.	2014	нет	да
57.	Осенние рыбы	Герасимова Д.	2015	нет	да
58.	Основы робототехники.	Горнов О.А., Волкова Е.В.	2014	нет	да
59.	Пальчиковые игры и упражнения для детей 2-7 лет.	Калинина Т. В.	2013	нет	нет
60.	Педагогика развития. Содержательный досуг и его секреты.	Карелова И.М.	2015	нет	да
61.	Первые английские слова (пособия для детей 3-5 лет).	Конобеев А.В.	2015	нет	нет
62.	Первые английские слова (пособия для детей 4-6 лет) Стихи и загадки.	Курбанова Ю.Г.	2015	нет	нет
63.	Пластилинография: Анималистическая живопись	Давыдова Г. Н.	2019	нет	нет
64.	Плетение из газет.	Булгакова С. Ю.	2016	нет	да
65.	Поурочные разработки по информатики.	Югова Н.Л., Хлобыстова И.Ю	2012	нет	нет
66.	Правила английского языка. Начальная школа.	Кулинич Г.Г., Скворцов В.Э.	2016	нет	да
67.	Правила дорожного движения 1-4 классы: занимательные занятия.	Жатин С.О.	2012	нет	да
68.	Правильно произносим звуки (Серия рабочих тетрадей на каждый звук)	Ткаченко Т.А.	2017	нет	нет
69.	Простые поделки из пластилина	Румянцева Е. А.	2016	нет	да

70.	Проблемно-ценностное общение.	Баженова Г.В.	2013	нет	да
71.	Психолого-педагогические основы построения урока математики в начальной школе	Мукина В.М.	2018	да	да
72.	Рабочая тетрадь. Знакомимся с окружающим миром.	Бортникова Е. Ф.	2018	нет	Нет
73.	Развитие речи у малышей	Верaksa Н.Е. Комарова Т.С. Васильева М.А.	2020	нет	нет
74.	Разноцветный пластилин: оригинальные поделки для веселого творчества.	Волкова Н.В.	2012	нет	да
75.	Режевские сокровища: По реке Реж.	Рычко А.В.	2015	нет	да
76.	Ритмопластическое развитие детей на основе совместной деятельности с родителями в школе искусств: монография.	Куприна Н. Г. Нечаева Т. Б.	2012	нет	нет
77.	Роспись по шелку.	Терешина Г.	2013	да	нет
78.	Роспись ткани.	Кузина Е.Н.	2014	нет	да
79.	Рукоделие	Еременко Т.И.	2012	да	да
80.	Русские праздники. Головоломки, лабиринты.	Костюченко М.Л.	2015	нет	нет
81.	Русские промыслы. Головоломки, лабиринты.	Костюченко М.Л.	2016	нет	нет
82.	Русские богатыри. Головоломки, лабиринты.	Костюченко М.Л.	2015	нет	нет
83.	«Русский национальный костюм», Объединение «Дворец молодежи»	Марьина Т.М.	2018	да	да
84.	Сборник педагогических проектов студенческих отрядов вожатых летней кампании 2013 года.	Рудакова Е.П., Бухова О.А., Старорусская Е.С., Мальцева О.С., Вьюгова С.Ю., Долгорукова М.Л.	2014	нет	нет
85.	Сборник тезисов студентов педагогических колледжей.	Рудакова Е.П., Бухова О.А., Старорусская Е.С., Мальцева О.С., Вьюгова С.Ю., Долгорукова М.Л.	2014	нет	нет
86.	Секреты пластилина.	Московка О.С.	2013	нет	да
87.	Сказы о правде.	Гудов В.С.	2013	нет	да
88.	Социально-педагогические технологии работы с «трудными» детьми.	Павлова М.А.	2014	нет	да
89.	Теория и практика образования в современном мире (III)	Г.А. Кайнова	2017	да	да
90.	Узелок за узелком.	Савушкин С.Н.	2014	нет	да
91.	Флористика из фоамирана.	Ермолаева И.А.	2017	нет	да
92.	Формируем речевую моторику (серия рабочих тетрадей «Готовимся к школе»)	Буйко В.И.	2016	нет	нет

93.	Художественный труд в детском саду в детском саду средняя группа.	Лыкова И.А.	2013	нет	нет
94.	Цветы из кожи.	Шкуропат И.В.	2014	да	да
95.	Чудеса из войлока. Уроки мокрого валяния.	Смирнова Е.	2014	нет	да
96.	Чудеса из глины.	Губина В.	2013	нет	да
97.	Энциклопедия развивалок. Ребенок. Развивающие игры.	Решетник Т.	2012	нет	да
98.	Энциклопедия. Животные. От амебы до шимпанзе.	Уолтерс М., Джонсон Дж.	2014	нет	да
99.	Юные герои Отечества.	Бондаренко А.Ю.	2017	нет	да
100.	Программируем на Scratch. Приключения в джунглях.	Уэнрайт М.	2018	нет	да
101.	Программирование для детей видеоигры на Scratch.	Алудден Й.	2018	нет	да
102.	Ты можешь создать компьютерную игру	МакМанус Ш.	2018	нет	да
Наличие электронных пособий и других учебных изданий					
«Flash анимация»					
«Классический танец»					
«Компьютерное творчество с Печкиным»					
«Народный танец»					
«Подготовка иллюстраций для Web- страниц					
«Рисуем в PAINT»					
«Танцуем вместе»					
Диск «Государственно - общественный характер управления качеством дополнительного образования детей в условиях реализации ФГОС общего образования»					
Диск «Элементы теории компьютерной графики»					
Диск журнала «Праздник»					
Диск нормативные документы ФГОС					
Диск сценарии журнала «Праздник»					
Диски :«Использование программных средств для создания Web-сайтов»					
Диски с видео концертных выступлений					
Диски с музыкальными произведениями					
Программа «Мир информатики» 1-2 класс					
Программа «Мир информатики» 3-4 класс					
Фильм «Концерт оркестра «Уральские росы»					
Наличие аудио-видео средств, компьютерных программ для реализации образовательных программ соответствующей направленности - есть					
Социально-гуманитарная направленность					
Обучающая презентация «Считалочка»					
Наличие выхода в Интернет, скорость доступа - есть, 50 Мбит/с (договор Р-55\11 от 25.02.2011г.)					

— организация образовательного процесса:

Оценка соответствия расписания занятий учебным планам	Расписание занятий соответствует учебному плану.
Внедрение новых форм и методов обучения детей	<p>Внедрение новых форм и методов в воспитательную и образовательную деятельность создает атмосферу комфортности, благоприятного морально-психологического климата в педагогическом и детском коллективе, высокий профессионализм педагогов дополнительного образования, направленный на качественное образование, сотворчество и содружество с обучающимися, повышение конкурентоспособности образовательного учреждения.</p> <p>Новые методы организации образовательной деятельности определяются целями и задачами дополнительного образования в современных социально-экономических условиях с учетом возраста, категории детей:</p> <ul style="list-style-type: none">– использование информационных ресурсов и баз знаний;– применение электронных мультимедийных учебных пособий;– ориентация содержания на лучшие отечественные и зарубежные аналоги образовательных программ;– применение активных методов обучения, «обучения на основе опыта»;– использование методов, основанных на изучении практики (Case-study);– использование проектно-организованных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач;– методы интерактивного обучения (учебная дискуссия, деловые и ролевые игры, «мозговой штурм» (атака), работа в группах, игровые упражнения, разработка проекта, решение ситуационных задач). <p>Формы работы:</p> <ul style="list-style-type: none">– использование возможностей нетрадиционных уроков (уроки-конкурсы, уроки-сказки, уроки-аукционы и др.);– использование активных форм обучения: проблемные ситуации, проблемные лекции, дискуссии, анализ парадоксальных и конфликтных ситуаций, размышлений вслух, диалогах, проведении деловых игр, игровых и практических занятий;– проведение интегрированных занятий;– организация самостоятельной работы обучающихся;– проведение исследований.
Наличие детей, обучающихся по индивидуальным планам	Образовательная деятельность соответствует современным требованиям, содержание деятельности системно. В связи с потребностями общественного развития постоянно вносятся изменения в образовательную деятельность. Реализация дополнительных общеобразовательных программ предполагает как групповую, так и индивидуальную работу с обучающимися.

<p>Каким образом организуется и проводится самостоятельная работа детей</p>	<p>Формы, методы организации самостоятельной работы детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – во время учебных занятий: рисование, лепка, конструирование, рассматривание репродукции картин, иллюстраций, музицирование, пение, танцы, игра на детских музыкальных инструментах, слушание музыки; – в форме индивидуальных и групповых консультаций под контролем педагога; – при выполнении заданий учебного характера; – при проведении творческих самостоятельных работ (сказки, кроссворды); – поиск информации в сети Интернет; – с источниками и литературой по заданной теме; – написание рефератов, эссе; – подготовка сообщений для выступлений; – подготовка индивидуальных и групповых докладов и презентаций; – выполнение заданий в дистанционном режиме; – организация диалога в сети – использование электронной почты, графических редакторов; – самостоятельные подвижные игры, игры на свежем воздухе, спортивные игры и занятия (катание на лыжах, велосипеде и пр.)
<p>Наличие педагогического мониторинга</p>	<p>Педагогами разработан и проводится педагогический мониторинг по усвоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Педагогический мониторинг присутствует на всех этапах образовательной деятельности, осуществляется на «входе» и «выходе». Ведётся мониторинг участия детей в конкурсах, соревнованиях, выполнения спортивных разрядов.</p> <p>Уровень усвоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:</p> <p>Высокий уровень: 45,4%</p> <p>Средний уровень: 41,1 %</p> <p>Допустимый уровень: 13,5 %</p>

Кадровое обеспечение:

Укомплектованность образовательного учреждения педагогами	Общее количество педагогов в учреждении	
	Количество, чел. (без совместителей / с учетом совместителей)	Доля от общего числа, % (без совместителей / с учетом совместителей)
Число/доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование	18 / 23	58,06 % / 74,19%
Число/доля педагогов, работающих на штатной основе	25 / 31	80,06% / 100,0 %
Число/доля педагогов, имеющих ученые степени и ученые звания, в том числе докторов наук, профессоров (количество/%)	0	0
Число/доля педагогов, обучающихся в аспирантуре, докторантуре, соискателей	0	0

Число/доля педагогов, повысивших свою квалификацию (число/%)	Количество, чел. (без совместителей / с учетом совместителей)	Доля от общего числа, % (без совместителей / с учетом совместителей)
	22 / 22	71 % / 71 %
Число/доля молодых специалистов	Количество, чел.	Доля от общего числа, %
	0	0
Количество учебных пособий, изданных педагогами	0	0,00%

* согласно ТК РФ (ст. 70) молодым специалистом считается «Лицо, окончившее образовательное учреждение начального, среднего и высшего профессионального образования, имеющее государственную аккредитацию, и впервые поступающее на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня»

2. 2.4. Оценка содержания через организацию образовательного процесса. Необходимо указать информацию по следующим позициям

Организация образовательного процесса в соответствии с учебным планом	Образовательный процесс реализуется в соответствии с учебным планом, который ежегодно принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором учреждения.
Уровень ориентации образовательного процесса на практическую деятельность, состояние связей с заинтересованными организациями	<p>При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ предусмотрен принцип соединения теоретического обучения с процессом практической деятельности. Практические занятия в содержании программ в среднем составляют 50-65% учебного времени. Теоретические занятия интегрируются с практической деятельностью.</p> <p>Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в условиях постоянного активного социального взаимодействия с родителями, семьей, педагогами образовательных организаций всех типов и видов на территории Режевского городского округа.</p> <p>Ведётся активное сотрудничество с Управлением образования Администрации РГО, Управлением культуры, Управлением социальной политики, районной территориальной избирательной комиссией, учреждениями культуры: музеи города, Детская школа искусств, библиотеки, ДК, СМИ; редакциями газеты «Режевская весть», «Новости Режа».</p> <p>С целью обеспечения безопасности участников образовательных отношений осуществляется взаимодействие с Госпожнадзором по вопросам подготовки и проведения учений по эвакуации детей и сотрудников при пожаре.</p>
Степень соответствия материально-технической и учебно-лабораторной базы образовательным программам	Необходимо пополнение материально-технической базы в соответствии с техническими требованиями реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.
Использование новых информационных технологий и вычислительной техники в образовательном процессе	<p>Активно используются возможности информационных технологий в образовательном процессе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление учебной документации в электронном формате: составление дополнительной общеобразовательной программы, создание программно-методической продукции. Информация, сохранённая в памяти компьютера или на электронных носителях, легко находится и, при необходимости, корректируется или дорабатывается. 2. При отработке и закреплении навыков: компьютерные обучающие программы, ребусы, компьютерные игры, печатный иллюстративный материал. 3. Для самостоятельной работы: цифровые энциклопедии, словари, электронные справочники, интегрированные задания.

	<p>4.Использование презентаций, создание их с помощью программы PowerPoint.</p> <p>5.Участие в мультимедийных, интеллектуальных, творческих интернет-конкурсах и олимпиадах.</p> <p>6.Использование сети ИНТЕРНЕТ для подготовки к учебным занятиям и внеклассным мероприятиям.</p>
--	---

В разделе также отражается информация по блокам:

-учебная работа:

Количество объединений в учреждении, реализующих образовательные программы	Всего по состоянию на 31.12.2023 года в МБУ ДО ЦТР функционирует 41 объединение, в которых занимается 1 395 обучающихся. Один раз 628 обучающихся.
Бюджет времени в целом, какова загрузка обучаемых	Дополнительные общеобразовательные программы включают учебно-тематический план в объёме 36, 72, 108, 144,162, 216 академических часов при нагрузке обучающихся - 1ч., 2ч., 3ч., 4ч., 4,5ч и 6 академических часов в неделю в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся в соответствии с требованиями и рекомендациями СанПиНа, с 15 минутным перерывом между академическими часами. Занятия проводятся один, два или три раза в неделю в зависимости от недельной нагрузки, специфики дополнительной общеобразовательной программы.
Соотношение объемов времени на аудиторные занятия и самостоятельную работу обучающихся	В соответствии с возрастными особенностями обучающихся и спецификой дополнительной общеобразовательной программы (прописанной в пояснительной записке и аннотации) возможны варианты: - дошкольный, младший и средний школьный возраст 2/3 – аудиторного времени, 1/3 – самостоятельная работа под руководством педагога или/и в сотрудничестве с семьей; - старший школьный возраст 1/3 – аудиторного времени, 2/3 – самостоятельная работа под руководством педагога или/и в сотрудничестве с семьей.
Время на каникулы	Каникулярное время планируется на период зимних каникул (новогодних праздников) и летних каникул (июнь-август). В каникулярное время помимо учебных аудиторных занятий предусмотрены выходы детей на различные мероприятия, экскурсии, выезд на конкурсы, фестивали, соревнования различного уровня, экспедиции, туристские походы, организованы лагеря с дневным пребыванием детей, сборы актива ученического самоуправления.
Порядок внесения изменений в учебные планы	Изменения в учебный план вносятся через издание приказа по образовательному учреждению.
Наличие образовательных программ в подразделениях, в библиотеке, доступность для обучающихся	В отчётный период в учреждении реализуется 41 дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. Программы в печатном виде имеются в учреждении, в электронном виде - на сайте МБУ ДО ЦТР, а также на Портале «Навигатор дополнительного образования детей» https://p66.навигатор.дети/ . Доступны детям и родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся для ознакомления.
Соответствие образовательного процесса в образовательном учреждении календарному графику учебных планов (начало учебного года, каникулы и т.д.)	В соответствии с Уставом учебный год начинается для детей с 01 сентября текущего года и заканчивается 31 мая следующего календарного года. Образовательный процесс полностью соответствует учебному плану учреждения.
Порядок разработки расписания занятий	Расписание занятий в учреждении составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательных учреждениях. Расписание занятий составляется администрацией учреждения по представлению педагогических работников по мере комплектования учебных групп и почасовой нагрузки педагогов с учетом дополнительной общеобразовательной программы, года обучения, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-

	гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей. Расписание занятий утверждается директором учреждения.
Количество смен в образовательном процессе	В МБУ ДО ЦТР детские творческие коллективы занимаются в зависимости от комплектования групп и расписания занятий детей в общеобразовательной школе. Режим занятий устанавливается следующий: начало работы не ранее 08.00 часов утра, окончание не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет и старше допускается окончание занятий в 21.00 часов. Занятия для обучающихся проводятся во все дни недели, включая воскресенье и каникулы (кроме праздничных дней), режим занятий определяется учебным расписанием и утверждается директором учреждения.
Наличие расписания занятий объединений	Расписание занятий разрабатывается на полугодие. Возможна корректировка расписания по мере необходимости в течение полугодия.
Порядок внесения изменений в расписание занятий	В течение учебного года расписание занятий может корректироваться в зависимости от изменения педагогической нагрузки педагогов, расписания в общеобразовательных учреждениях, комплектования учебных групп. Изменение расписания занятий происходит на основе служебной записки с обоснованием необходимости внесения изменений.
Порядок ознакомления обучающихся с расписанием занятий	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах, официальном сайте МБУ ДО ЦТР, на родительских собраниях, в индивидуальном порядке.
Порядок ведения и хранения учебной документации	Учебная документация хранится в учреждении в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и методическими указаниями по ведению журналов и иной учебной документации.

Количество собственных библиотек/читальных залов в ОУ	1 библиотека
Сколько средств затрачено, из каких источников на закупку новой учебной литературы и сколько экземпляров приобретено за последний год	За отчётный период библиотечный фонд увеличился на 25 экземпляров, приобретено учебно-методической литературы за счёт средств от иной, приносящей доход деятельности, на сумму 10 543,00 рублей. В 2021г. библиотечный фонд увеличился на 20 экземпляров, приобретено учебно-методической литературы за счёт средств от иной, приносящей доход деятельности, на сумму 11 040,40 рублей. В 2020г. библиотечный фонд увеличился на 38 экземпляров, приобретено учебно-методической литературы за счёт средств от иной, приносящей доход деятельности, на сумму 12 170,36 рублей.
Общее количество единиц хранения фонда библиотеки	Библиотечный фонд в отчётный период составляет 9 611 экземпляров Библиотечный фонд в 2022 году составлял 9 581 экземпляр Библиотечный фонд в 2021 году составлял 9 556 экземпляров
Степень новизны учебной литературы	За отчётный период библиотечный фонд увеличился на 30 экземпляров, приобретено учебно-методической литературы за счёт средств от иной, приносящей доход деятельности, на сумму 16 704,00 рублей. В 2022 г. 25 экземпляров – это 0,3% учебной литературы, вышедших за последние 10 лет от общего количества библиотечного фонда. В 2021г. 20 экземпляров – это 0,2% учебной литературы, вышедших за последние 10 лет от общего количества библиотечного фонда.
Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой	Имеется необходимость постоянного обновления базы периодических изданий и библиотечных фондов. Необходимо создание фонда современной учебно-методической литературы (дополнительные

	общеобразовательные программы, сборники методических рекомендаций, учебные пособия и т.п.) по техническому и художественному творчеству.
Обеспечена ли библиотека современной информационной базой (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, имеется ли электронный каталог есть ли электронные учебники и т.д.)	В учреждении действует библиотека, имеются справочно-информационные фонды, которые обеспечены современной информационной базой. Библиотека обеспечена: - выход в Интернет; - адрес электронной почты учреждения.

- наличие и характеристика издательской службы (типографии):

Наименование службы (типографии)	Характеристика технического оснащения и объемов работ	Характеристика кадрового состава
Библиотека	<p>1. Характеристика оборудования:</p> <p>Предпечатное оборудование для подготовки издательской продукции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Компьютер – 2 шт. 2) Ноутбук - 3 шт. 3) Принтер - 4 шт. 4) Переплетчик - 1 шт. 5) Сканер - 1 шт. 6) Видеокамера - 2 шт. 7) Ламинатор – 1 шт. <p>2. Характеристика выпускаемой продукции. Издаваемая продукция:</p> <p>Методическая литература: дополнительные общеобразовательные программы, программно-методические материалы, методические рекомендации, методические пособия.</p> <p>Адресуется специалистам системы дополнительного образования Режевского городского округа.</p> <p>Прикладная методическая литература по образовательной деятельности (иллюстративные, дидактические материалы, и т. д.) Адресуется обучающимся в объединениях по различным программам.</p> <p>Методические раздаточные материалы адресуется участникам семинаров и совещаний.</p> <p>Информационно-рекламная продукция для проведения мероприятий: информационные листы, рекламы, буклеты, сборники по итогам районных выставок, конкурсов профессионального мастерства, рекомендации родителям и обучающимся (афиши, приглашительные билеты и т.д.). Адресуется участникам мероприятий.</p> <p>Имиджевые и корпоративные издания (буклеты, проспекты, информационные материалы). Адресуется широкому кругу различных категорий граждан.</p> <p>Наградная документация адресуется участникам и победителям мероприятий.</p> <p>3 Характеристика объемов и периодичности выпуска продукции - один раз в месяц, от 2 до 15 листов.</p> <p>4. Куда распространяется продукция. Характеристика эффекта от распространения продукции – педагогическим и руководящим работникам образовательных организаций всех типов и видов,</p>	<p>Описание кадрового состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заместитель директора по учебно-воспитательной работе -1 человек, - методисты - 6 человек, - библиотекарь - 1 человек, - инженер-программист - 1 чел.

	широкому кругу различных категорий граждан.	
--	---	--

- классификация и характеристика библиотечного фонда:

Наименование фонда	Характеристика литературы
В отчётный период библиотечный фонд составляет 9 611 экземпляров , В 2022 г.- 9 581 экземпляр , в 2021г. - 9 556 экземпляров; в 2020г. - 9 536 экземпляров.	Увеличение на 30 единиц.
Направление деятельности:	
Техническое – 268 единиц	Самodelки, литература по моделизму, техническому творчеству, изобретения, радиотехника. Литература по строительству, ремонту, архитектуре и дизайну, книги по деревообрабатывающим технологиям, по информатике (основы компьютерной грамотности). Литература по судомоделированию и автомоделированию.
Естественнонаучное - 630 единиц	– <u>Общая экология</u> : экология растений, экология животных, экология микроорганизмов. – <u>Геоэкология</u> : экология суши, экология пресных вод. – <u>Прикладная экология</u> (по сферам деятельности человека): <ul style="list-style-type: none"> • сельскохозяйственная экология • лесохозяйственная экология • водохозяйственная экология • промышленная экология и др. • охрана природы – <u>Социальная экология</u> : экология человека.
Туристско-краеведческое - 103 единицы	Литература по изучению природы, экономики и населения родного края, по приобретению основных туристических навыков, культурного и природного наследия родного края.
Художественное – 2022 единиц	Литература о видах искусств – изобразительное творчество, музыка, фольклор, самостоятельная творческая деятельность детей.
Социально - гуманитарное - 1955 единиц	Литература для проведения театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий; литература по педагогике и психологии.
Физкультурно - спортивное - 98 единицы	Литература по физической культуре и спорту. Литература по гимнастике, шахматам, теннису.
Культурологическое - 121 единиц	Литература о культуре народа; эстетика и этика.
Нормативно-правовое - 794 единицы	Информация на тему нормативных актов, территориальные нормативные и методические документы.
Периодика - 2951 единиц	Периодические издания – журналы и газеты для детского досуга, по ДПИ; методическая литература по дополнительному образованию.
Энциклопедии - 185 единиц	Энциклопедические, справочные и словарные материалы.
Художественная литература- 46 единиц	Книги русских и зарубежных авторов для детей.
Аудио-видео - 408 единиц	Кассеты и диски с записью изображения и звука на магнитную ленту или диск.

- информатизация образовательного учреждения:

Количество компьютеров всего	36
Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	5
Количество компьютеров, используемых в воспитательном процессе	19
Количество компьютеров, с доступом к сети Internet	36
Количество компьютерных классов	1
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами, электронными досками	12
Удовлетворяет ли имеющееся количество компьютеров потребности учебного процесса	1
наличие выхода в международные и российские информационные сети	Нет
Скорость доступа к сети Интернет (в соответствии с договором)	Есть
Наличие локальных сетей в организации	50 Мбит/с (договор Р-55\11 от 25.02.2011г.)
Количество АРМ сотрудников	Нет
Интернет-провайдер	51
Наличие официального сайта ОУ	ООО «ТТК –Урал»
Наличие адреса электронной почты	Да http://цгп-реж.рф/ .
Имеет ли учреждение на сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности	да
Доходы от платных образовательных услуг	350 009,00 руб.
Доходы от иных услуг, предоставляемых в соответствии с Уставом	504 000,00 руб.

2.5. Оценка содержания через организацию массовых мероприятий

Название мероприятия	Уровень	Направленность	Описание	Участники	Эффект
	Локальный /муниципал /	В соответствии с направленностями образовательных программ	Описание, кто участвует, статус мероприятия, откуда финансируется	Количество участников из ОУ/ сторонних участников	эффект от проведения мероприятия и целесообразность его повторения
Районная интерактивно-интеллектуальная игра ко Дню местного самоуправления «Будущее в руках молодых!»	Муниципальный уровень	Социально-гуманитарная	С целью повышения интереса к избирательному праву и значимости праздника сотрудников муниципалитетов, привлекаются команды старшеклассников ОУ с 13 до 18 лет.	30 участников, 6 ОУ, 15 победителей и призеров	Привлечение внимания будущих избирателей к политико-правовой сфере общества. Апрель, 2023 г.
Районные летние Сборы актива ученического	Муниципальный уровень	Социально-гуманитарная	Участники Сборов - обучающиеся образовательных учреждений с 8	46 участников,	Программа Сборов была направлена на развитие

самоуправления старшекласников «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ»			по 11 классы, которые являются активистами органов ученического самоуправления, проявляющие интерес к общественной деятельности.	11 ОУ, 12 победителей	актива ученического самоуправления и представляла содержательные модули, включающие в себя: тренинги, мастер-классы, игры. Июнь, 2023 г.
Районный конкурс презентации «Герои России»	Муници-пальный уровень	Социально-гуманитарная	Конкурс презентаций среди обучающихся от 9 до 18 лет. Организаторы УО Администрации РГО, МБУ ДО ЦТР. Участие в конкурсе за счёт командующих организаций и добровольных родительских взносов.	35 участников, 30 победителей и призеров	Развитие патриотического самосознания подрастающего поколения, сохранение исторического наследия, декабрь, 2023 г.
Районный конкурс исследовательских работ «PERSONA», февраль, 2023 г.	Муници-пальный уровень	Социально-гуманитарная	Конкурс проводится среди обучающихся образовательных учреждений всех типов и видов Режевского городского округа от 8 до 17 лет.	3 ОУ, 3 участника: 1 победитель, 2 призера	Развитие и реализация лидерского потенциала обучающихся средствами поисково-исследовательской деятельности
Районная шоу-игра молодежной и клубной культуры «Тинейджер-лидер»	Муници-пальный уровень	Социально-гуманитарная	Шоу-игра проводится среди обучающихся старшего школьного возраста от 13 до 18 лет с целью повышения интереса подростков и молодежи к тинейджерскому движению	31 участник, 8 победителей, 30 призеров	Развитие современного молодежного творчества, формы досуга и активного отдыха подростков
Районный конкурс исследовательских работ «PERSONA», декабрь, 2023 г.	Муници-пальный уровень	Социально-гуманитарная	Конкурс проводится среди обучающихся образовательных учреждений всех типов и видов Режевского городского округа от 8 до 17 лет.	22 участника, 8 победителей	Развитие и реализация лидерского потенциала обучающихся средствами поисково-исследовательской деятельности
Районный конкурс фотографий «Моя Родина, Россия!», январь, 2023 г.	Муници-пальный уровень	Социально-гуманитарная	Участниками конкурса стали обучающиеся образовательных учреждений всех типов и видов Режевского городского округа от 10 до 18 лет.	66 участников, 23 победителя и призера	Художественное развитие и патриотическое становление личности обучающегося
Районная добровольческая акция «Чистый двор», февраль, 2023 г.	Муници-пальный уровень	Социально-гуманитарная	Вовлечение обучающихся ОУ в волонтерскую деятельность на территории РГО в возрасте от 12 до 18 лет. Организаторы МБУ ДО	9 волонтеров	Организация уборки и поддержание чистоты Снежного городка на территории базы отдыха

			ЦТР, РМО ВООВ «Боевое братство» и депутаты Режевской детской Думы.		«Нептун» после новогодних праздников с привлечением обучающихся ОУ
Районная добровольческая акция «Зеленая весна», апрель, 2023 г.	Муниципальный уровень	Социально-гуманитарная	Вовлечение обучающихся ОУ с 12 до 18 лет в социально-полезную деятельность.	5 волонтеров	Поддержка чистоты на территории базы отдыха «Нептун»
Районная добровольческая акция «Мы вместе!», май, 2023 г.	Муниципальный уровень	Социально-гуманитарная	Приоритетное направление работы штабов «МЫ ВМЕСТЕ# с привлечением добровольцев с 13 до 18 лет	5 волонтеров	Организация гуманитарной помощи совместно с предпринимателями с целью поддержки российских солдат
Районная добровольческая акция «Снежный городок», декабрь, 2023 г.	Муниципальный уровень	Социально-гуманитарная	Вовлечение обучающихся ОУ в волонтерскую деятельность на территории РГО в возрасте от 12 до 18 лет.	15 волонтеров	Совместное участие волонтеров в украшении елки и создании снежных фигур городка.
Районный фестиваль творчества «Творчество объединяет!», апрель, 2023 г.	Муниципальный уровень	Художественная	Участниками конкурса стали обучающиеся образовательных учреждений всех типов и видов Режевского городского округа от 7 до 16 лет.	146 участников 12 победителей и призеров	Создание условий для раскрытия и развития потенциальных творческих способностей и возможностей обучающихся
Районная выставка декоративно-прикладного искусства «Мир наших увлечений», январь, 2023 г.	Муниципальный уровень	Художественная	Участниками выставки стали обучающиеся образовательных учреждений всех типов и видов Режевского городского округа от 7 до 18 лет.	218 участников, 84 победителя и призера	Создание условий для раскрытия и развития потенциальных творческих способностей и возможностей обучающихся средствами декоративно-прикладного искусства.
Районный конкурс детского изобразительного искусства «Разноцветная палитра», январь, 2023 г.	Муниципальный уровень	Художественная	Участниками конкурса стали обучающиеся образовательных учреждений всех типов и видов Режевского городского округа от 7 до 18 лет.	117 участников, 69 победителей и призеров	Создание творческого пространства, способствующего художественному развитию и патриотическому становлению личности детей.
Районный конкурс фотографий «По ту сторону объектива: замечая лучшее»	Муниципальный	Социально-гуманитарная	Участниками конкурса стали обучающиеся образовательных учреждений всех типов и видов Режевского городского округа от 9	93 участника 88 победителей	Создание условий для всестороннего развития обучающихся: выявление, развитие и поддержка

			до 18 лет.		талантливых детей в области научно-технического творчества посредством фототворчества
Открытое первенство РГО по спортивному ориентированию на лыжах в заданном направлении,	Муниципальный уровень	Туристско-краеведческая	Участниками соревнований стали турклубы ОУ всех типов и видов, МБОУ СОШ №23	28 участников, 12 победителей и призеров	Пропаганда спортивного ориентирования, как важного средства воспитания здорового образа жизни и активного отдыха.
Открытое Первенство РГО по спортивному туризму, дисциплина «дистанция-лыжная-группа» Районный зимний турслет)	Муниципальный уровень	Туристско-краеведческая	Первенство проводится среди команд ОУ РГО	50 участников	Популяризация и развитие детско-юношеского и спортивного туризма
28 Первенство по спортивному туризму группа дисциплин «дистанция-на средствах передвижения» (велосипедах) среди велотурклубов Свердловской области,	областной	Туристско-краеведческая	Проводилось среди велотурклубов Свердловской области	12 участников	Пропаганда велосипедного туризма, как важного средства воспитания здорового образа жизни и активного отдыха
Открытое Первенство РГО по спортивному туризму, дисциплина «дистанции-пешеходные-водные, на средствах передвижения (Летний турслет),	Муниципальный уровень	Туристско-краеведческая	Летний турслет проводится среди команд ОУ РГО, турполигон «Смолянка»	8 команд ОУ РГО	Пропаганда здорового образа жизни и активного отдыха.
27 Открытое первенство РГО по спортивному туризму по группе дисциплин «дистанции на средствах передвижения» (велосипедах),	областной	Туристско-краеведческая	Соревнования велотурклубов из ОУ Свердловской области.	62 участника	Пропаганда велосипедного туризма, как важного средства воспитания здорового образа жизни и активного отдыха
Открытое первенство РГО по спортивному ориентированию по выбору,	Муниципальный уровень	Туристско-краеведческая	Первенство проводилось среди ОУ РГО, турполигон «Гавань»	70 участников	Пропаганда спортивного ориентирования, как важного средства воспитания здорового

					образа жизни и активного отдыха.
Открытое первенство РГО по спортивному туризму «Дистанция-пешеходная-личная»,	Муниципальный уровень	Туристско-краеведческая	Первенство проводилось среди турклубов ОУ РГО, турполигон «Талица»	68 участников (6 победителей и призеров в личном первенстве)	Пропаганда спортивного ориентирования, как важного средства воспитания здорового образа жизни и активного отдыха.
Открытое первенство РГО по спортивному туризму «Новогодняя гонка-2022», «дистанция-лыжная-группа»,	Муниципальный уровень	Туристско-краеведческая	Первенство проводилось среди ОУ РГО	21 участник, 12 победителей и призеров	Популяризация и развитие детско-юношеского и спортивного туризма

2.6. Система воспитательной работы

Наличие концепции воспитательной работы в образовательном учреждении	В 2022 году создана Рабочая программа воспитания на 2022-23 учебный год. Программа воспитания направлена на решение проблем гармоничного вхождения ребенка в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. В центре Программы воспитания (в соответствии с ФГОС общего образования, в связи с отсутствием стандартов в дополнительном образовании) находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Одним из результатов реализации программы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности.
Наличие планов воспитательной работы (годового, перспективного)	Рабочая программа воспитания на 2022-23 учебный год является приложением к Образовательной программе, годовому плану работы.
Ведется ли анализ выполнения планов воспитательной работы Да/нет, на каком уровне проводится аналитическая работа (руководство, Советы, руководители подразделений)	Педагогами в конце учебного года в форме аналитического отчета подводятся итоги реализации плана воспитательной работы, далее составляется единый отчет учреждения. Ежегодно в марте на Совете учреждения и в мае на педагогическом совете обсуждается и утверждается данный отчет.
Наличие структур и лиц, отвечающих за организацию и проведение воспитательной работы	Персональную ответственность за организацию воспитательной работы несет администрация учреждения, руководитель структурного подразделения. Педагоги дополнительного образования несут ответственность за реализацию планов воспитательной работы в объединениях; педагоги – организаторы, методисты – за реализацию массовых мероприятий.

Основные направления воспитательной работы	Рабочая программа воспитания МБУ ДО ЦТР включает в себя три основных раздела: целевой, содержательный, аналитический. Рабочая программа воспитания МБУ ДО ЦТР реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности учреждения по основным направлениям воспитания: гражданское воспитание; патриотическое воспитание; духовно-нравственное воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; трудовое воспитание; экологическое воспитание; ценности научного познания.
Наличие детских органов самоуправления	Совет обучающихся.
Наиболее действенные формы и методы воспитательной работы	<p>Формы воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – традиционные: устный журнал, этическая беседа, гостиная; – дискуссионные: диспут, защита проекта, вечер разгаданных и неразгаданных тайн; – национально-обрядовые: народные праздники, посиделки, народные забавы; – телевизионные: «Счастливый случай», «КВН»; – коллективно творческие дела; – нестандартные: спортивная толкучка, танцевальный ринг, поэтический кросс; – импровизации: «Театр-экспромт». <p>Методы воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознания личности (рассказ, беседа, метод примера, диалог), – организация деятельности и формирования опыта общественного поведения личности (создание воспитывающих ситуаций, педагогического требования, приучение, инструктаж, иллюстрация, демонстрация, др.), – стимулирование и мотивация деятельности и поведения личности (соревнование, дискуссия, эмоциональное воздействие, поощрение); – контроль и самоконтроль (личные обязательства, самоотчет, самоанализ, самоконтроль, самооценка).
Профилактика наркомании и других антисоциальных явлений	Профилактика наркомании и других антисоциальных явлений осуществляется в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ, конкурсно-массовых мероприятий, системы повышения квалификации педагогических работников, взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Имеются учебно-методические пособия для педагогов по профилактике ВИЧ-инфекции, ЗППП и зависимостей в образовательной среде, плакаты, буклеты, обучающие фильмы и ролики для обучающихся и родителей. Ведется информирование, пропаганда здорового образа жизни, коррекция вредных привычек и предоставление альтернативы поведения (творческая деятельность, спорт, благоприятная жизненная среда, активная социальная позиция).
Основные проблемы воспитательной работы	1. Проблема занятости и перегруженности детей среднего и особенно старшего школьного возраста. У детей нет дополнительного времени на внеурочную деятельность.

2.7. Создание доступной образовательной среды для детей с ОВЗ

Учет особенностей психофизического развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов при организации образовательного процесса	Указывается наличие специальных условий для реализации образовательных программ
Наличие специальных условий для учащихся с ОВЗ по зрению	нет

Наличие специальных условий для учащихся с ОВЗ по слуху	нет
Наличие специальных условий для учащихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
Наличие образовательных программ, адаптированных для детей с ОВЗ	нет

2.8. Научно-исследовательская деятельность

Количество сотрудников образовательного учреждения, которые защитили диссертации	В данный период - нет
Количество в образовательном учреждении лиц с ученой степенью и с ученым званием, докторов наук	В данный период - нет
Количество патентов на изобретения	В данный период - нет
Количество научных конференций и научных семинаров в масштабах образовательного учреждения, муниципальных, региональных, международных	В данный период - нет
Всего публикаций: монографий, научных сборников, материалов конференций, научных статей, тезисов выступлений и т.д.	В данный период - нет

2.9. Удовлетворенность потребителей качеством дополнительного образования обучающихся

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» качество образования трактуется как комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной деятельности (п.29 ст. 2). Таким образом, применительно к системе дополнительного образования детей, качество целесообразно трактовать, в первую очередь, как степень удовлетворённости потребителей качеством предоставляемых услуг дополнительного образования.

В соответствии с планом мониторинга в отчётный период проведено анкетирование :

- Удовлетворенность качеством предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в 2023 году. На 24.12.2023 года в МБУ ДО ЦТР численность охвата дополнительным образованием составляет 626 обучающихся. По муниципальному заданию занимаются 525 обучающихся (474 обучающихся (только по МЗ) + 51 обучающийся (по МЗ и ПФ в том числе). В анкетировании приняли участие 422 родителя (законного представителя) обучающихся, что составляет 80,38 % от общего количества родителей (законных представителей) обучающихся.

Удовлетворены качеством предоставления муниципальной услуги МБУ ДО ЦТР «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в 2023 году – **99,37 % (98,9% (удовлетворенность услугой) + 99,8% (удовлетворенность взаимодействием с педагогом) + 99,4% (достаточно информации) : 3 = 99,37%)**.

- Удовлетворенность качеством предоставления муниципальной услуги МБУ ДО ЦТР «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях на территории Режевского городского округа» в 2023 году. В анкетировании приняли участие родители (законные представители): «Ровесник» - 1 смена - 112 человек; «Чайка» - 1 смена - 40 человек; «Чайка» - 2 смена - 98 человек (более 60%).

Результаты проведения анкетирования родителей (законных представителей):

1. Пришлось прийти в образовательную организацию для получения услуги:

1 раз (получить результат предоставления услуги)	- 47,7 % родителей
2 раза (1-й – подать документы, 2-й – получить результат)	- 46,3 % родителей
3 раза (1-й – подать документы, 2-й – принести недостающие)	- 4,9 % родителей

документы, 3-й раз - получить результат)

2. Удовлетворенность качеством работы учреждения при предоставлении услуги по организованному отдыху детей – 100,0 %.
3. Удовлетворенность результатом предоставления услуги по организованному отдыху детей - 95,2 %.
4. Удовлетворенность достаточной информации о порядке, способах и условиях предоставления услуги – 98,7 %.

С 2019 года проводится Онлайн анкетирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по **независимой оценке качества муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ» на сайте bus.gov.ru. Качественные и количественные результаты ежегодного анкетирования можно найти на сайте bus.gov.ru.**

3.Кадровое обеспечение

Характеристика кадрового состава.	<p>В отчётный период в учреждении по штатному расписанию 62,79 ставки, всего работает 50 человека, из них штатных 44 сотрудника и 6 человек работают по совместительству.</p> <p>В 2022 г. в учреждении по штатному расписанию 62,79 ставки, всего работает 50 человека, из них штатных 44 сотрудника и 6 человек работают по совместительству. Всего за отчётный период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. было принято 11 человек и 11 работников уволено.</p> <p>В 2021 г. в учреждении по штатному расписанию 63,33 ставки, всего работает 50 человека, из них штатных 44 сотрудника и 6 человек работают по совместительству. Всего за отчётный период с 01.01.2021г. по 31.12.2021г. было принято 13 человек и 13 работников уволено.</p> <p>В отчётный период педагогические работники имеют высшую и первую квалификационную категорию – 62,07 %; в 2022г. – 74 %. Произошло снижение показателя на 11,93 % по сравнению с предыдущим периодом.</p> <p>В отчётный период педагогические и руководящие работники имеют стаж педагогической работы более 15 лет – 51,5%; в 2022г. - 48,3%. Произошло увеличение показателя на 3,2 % по сравнению с предыдущим периодом.</p> <p>В отчётный период возрастной состав сотрудников составляет: до 25 лет - 3,8 %; 26-35 лет -17,3%; 36-55 лет – 57,7 %; 56 лет и старше - 21,2 %.</p> <p>В 2022 г. возрастной состав сотрудников составляет: до 25 лет - 2,0 %; 26-35 лет -24,0%; 36-55 лет – 56,0 %; 56 лет и старше - 18,0 %.</p> <p>Таким образом, можно сделать вывод, что средний возраст сотрудников преобладает в учреждении.</p> <p>В 2023 аттестационном году прошли аттестацию 3 педагогических работника. Из них подтвердили соответствие занимаемой должности - 2 человека, подтвердил квалификационную категорию - 1 человек (1 категория). Осуществляется методическое сопровождение педагогов в процессе прохождения аттестации.</p> <p>В 2022 аттестационном году прошли аттестацию 8 педагогических работников</p>
Внешняя оценка деятельности основных категорий сотрудников (руководителя, заместителей руководителя, педагогических работников) на основании показателей эффективности их	<p>В отчётный период: прошла Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области.</p> <p>В 2022 г. 27.10.2022 Комплексная проверка качества управленческой деятельности МБУ ДО ЦТР, проведена Управлением образования Администрации РГО. Выдана справка об итогах ведомственного учредительного контроля от 19.12.2022г.</p> <p>29.08.2022 проведен внеплановый инспекционный визит ГУ МЧС России по Свердловской области №66-21-2022/0089;</p> <p>Проверка по соблюдению требований федерального законодательства от 29.07.2022 Режевским городским прокурором, старшим советником юстиции Н.А. Удаловым,</p> <p>Плановая камеральная проверка использования субсидий на выполнение муниципального задания Финансового управления Администрации РГО. Акт от 28.03.2022,</p> <p>В 2021 г. Проведена проверка УПФ РФ сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных</p>

деятельности.	<p>страхователем от 21.04.2021г.</p> <p>В 2021 г. Проверка состояния готовности временного размещения (ПВР №6). Акт от 09.04.2021г.</p> <p>За 2020г. Контрольным органом Режевского городского округа. Цель проверки: анализ мер, принятых по устранению нарушений и недостатков, указанных в акте от 15.11.2018 и представлении Контрольного органа по результатам контрольного мероприятия от 21.12.2018 № 299. По результату проверки составлен Акт от 22.05.2020г., который размещен на официальном сайте МБУ ДО ЦТР.</p> <p>За 2020г. в соответствии с приказом начальника Управления образования РГО от 21.05.2020 № 122/01-07 «Формирование штатного расписания на 2020-2021 учебный год в МБУ ДО ЦТР». Цель проверки: приведение в соответствие примерных нормативов определения штатной численности работников МБУ ДО ЦТР. По результату проверки составлено Заключение от 28.05.2020г., которое представлено начальнику Управления образования Администрации РГО.</p>
Эффективный контракт	На эффективный контракт переведены 100% работников учреждения.

4. Организация внебюджетной деятельности

Анализ реализации внебюджетной деятельности, проводимой в соответствии с Уставом учреждения.

Количество детских объединений, реализующих образовательные программы на внебюджетной основе	0
Количество детей, обучающихся на внебюджетной основе	0
Количество взрослых, обученных на курсах и семинарах, проводимых на внебюджетной основе	<p><u>За отчетный период обучились на курсах повышения квалификации - 82 % основных педагогических и руководящих сотрудников (23 человека)</u></p> <p>КПК «Руководители организаций, не отнесенных к категориям гражданской обороны» - 2 чел.;</p> <p>КПК «Противодействие терроризму» - 3 чел.;</p> <p>Проверка знаний требований охраны труда работников по программе «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим» - 1 чел.;</p> <p>КПК «Гамма творческих уроков. Рисование животных» - 1 чел.;</p> <p>КПК «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а так же не соответствующей задачам образования» - 1 чел.;</p> <p>КПК Дополнительное образование детей в системе контексте системно-деятельностного подхода – 1 чел.;</p> <p>КПК «Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности» - 1 чел.;</p> <p>КПК «Организация и содержание работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» - 1 чел.;</p> <p>КПК «Организация и содержание работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» - 1 чел.;</p> <p>КПК по дополнительной профессиональной программе для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа – 1 чел.;</p> <p>КПК по дополнительной профессиональной программе «Антитеррористическая защищенность объектов с массовым</p>

	<p>пребыванием детей» - 1 чел.;</p> <p>КПК по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков» - 2 чел.4</p> <p>КПК по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраны труда – 2 чел.;</p> <p>Проверка знаний требований охраны труда по программе «Изменения и новые нормативно-правовые акты по охране труда» - 3 чел.;</p> <p>Проверка знаний требований охраны труда работников по программе «Обучение по общим вопросам охраны труда и функциональной системы управления охраной труда» - 1 чел.</p> <p>Проверка знаний требований охраны труда работников по программе «Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации и оценки профессиональных рисков» - 1 чел.</p> <p>За 2022 год на курсах повышения квалификации - 100% педагогических и руководящих сотрудников (25 чел.)</p> <p><u>В отчётный период обучены на вебинарах и онлайн семинарах - 8 чел.</u></p> <p>Вебинар «Главные изменения по охране труда 2023-2024»-1 чел.;</p> <p>Вебинар «Обучение по охране труда 2464. Реестр, программы и частые вопросы»-1 чел.;</p> <p>Вебинар «Оценка профессиональных рисков: документы и применение в 2024 году» - 1 чел.;</p> <p>Онлайн семинар «Педагогические технологии организации досуга детей» - 1 чел.;</p> <p>Семинар-практикум «Технологии выявления и сопровождения одаренных детей в дополнительном образовании» - 1 чел.;</p> <p>Форум работников дополнительного образования «Дополнительное образование детей: развитие для будущего» - 1 чел.;</p> <p>Семинар: «Сопровождение аттестационных процессов педагогических работников Свердловской области»: «Роль ответственного за информационный обмен в образовательной организации при сопровождении аттестационных процессов педагогических работников Свердловской области» - 1 чел.</p> <p>Стажировка «Практика детского изобразительного творчества по освоению культурных и социальных ценностей ребенком в совместной со взрослым и самостоятельной деятельности в рамках реализации регионального проекта «Образовательный тур» - 1 чел.;</p> <p>За 2022 год обучены на вебинарах и онлай-семинарах – 7 чел.;</p> <p><u>В отчётный период прошли профессиональную переподготовку - 3 чел.</u></p> <p>Педагог-организатор– 1 чел.,</p> <p>Методист образовательной организации – 1 чел.;</p> <p>Профессиональная деятельность педагога-психолога – 1 чел.</p> <p>За 2022 год прошли профессиональную переподготовку 2 человека</p>
Доходы от платных образовательных услуг	350 009,00 руб.
Доходы от иных услуг, предоставляемых в соответствии с Уставом	504 000,00 руб.

5. Материальное и хозяйственное обеспечение, объем бюджетного финансирования

5.1. Информация о бюджетном финансировании и хозяйственном обеспечении:

Объем бюджетного финансирования за последний год	<p><u>В отчётный период:</u> Объём общий бюджетного финансирования за отчётный период с 01.01.2023г. по 31.12.2023г. составляет 31003635,73 руб. Выполнено за отчётный период – 30513971,82., в т.ч. финансирование субсидии на выполнения муниципального задания – 30295325,06 руб., субсидии на иные цели – 218646,76 руб. За счёт приносящей доход деятельности – 854009,00 руб. Освоение бюджетных средств по текущему финансированию составило 98,4 %, по целевым субсидиям 100 %.</p> <p><u>В 2022г.:</u> Объём общий бюджетного финансирования за отчётный период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. составляет 28 998 376,68 руб. Выполнено за отчётный период – 27 964 604,48., в т.ч. финансирование субсидии на выполнения муниципального задания – 25 220 736,96 руб., субсидии на иные цели – 574 547,63 руб. За счёт приносящей доход деятельности – 2 169 319,89 руб. Освоение бюджетных средств по текущему финансированию составило 97,21 %, по целевым субсидиям 99,98 %.</p> <p><u>В 2021г.:</u> Объём общий бюджетного финансирования за отчётный период с 01.01.2021г. по 31.12.2021г. составляет 26 306 931,06 руб. Выполнено за отчётный период - 25 396 665,78., в т.ч. финансирование субсидии на выполнения муниципального задания – 23 869 256,44 руб., субсидии на иные цели – 41 649,34 руб. За счёт приносящей доход деятельности – 1 485 760,00 руб. Освоение бюджетных средств по текущему финансированию составило 96,54 %, по целевым субсидиям 100 %.</p> <p><u>В 2020г.:</u> Объём общий бюджетного финансирования за отчётный период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. составляет 25 214 605,14 руб. Выполнено за отчётный период - 24 208 528,64 руб., в т.ч. финансирование субсидии на выполнения муниципального задания – 22 774 806,17 руб., субсидии на иные цели – 999 284,83 руб. За счёт приносящей доход деятельности – 434 437,64 руб. Освоение бюджетных средств по текущему финансированию составило 96 %, по целевым субсидиям 100 %.</p>
На каких площадях ведется образовательная деятельность	Оперативное управление свидетельства о внесении в реестр имущества, закреплённого на праве оперативного управления: в отчётный период общая площадь помещений учреждения составляет 1913,4 кв.м., в том числе площадь учебных кабинетов 817,5 кв.м. Количество учебных помещений – 20, в том числе по структурным подразделениям: - ул. Металлургов, д.8, площадь учебных кабинетов - 388,6 кв.м., (Свидетельство № 66 АЕ 283250 от 09.04.2012г.); - ул. Пятилетки, д.6, площадь учебных кабинетов - 428,9 кв.м., (Свидетельство № 66 АЕ 283245 от 09.04.2012г.).
Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности	Наличие зданий и помещений для организации образовательной деятельности по структурным подразделениям: - ул. Металлургов, д.8 (общая площадь – 1008,7 кв.м). - ул. Пятилетки, д.6 (общая площадь – 904,7 кв.м). Организация образовательной деятельности учреждения направлена на обеспечение удовлетворения потребности обучающихся в дополнительном образовании по дополнительным общеобразовательным программам по направленностям: художественная, социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, техническая.
Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной	В наличии – заключения санитарно – эпидемиологической службы (Филиал ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в Артемовском районе и Режевском районе № 66.03.06.000.М.000011.02.11 от 03.02.2011г. бессрочно) и государственной противопожарной службы (ОНД Режевского городского округа ГУ МЧС России по Свердловской области № 10 от 31 января 2011г. бессрочно).

службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади	
--	--

- Количественные сведения:

Количество актов залов	2
Количество классов для проведения занятий	20
Количество живого уголка	0
Количество административных и служебных помещений	13
Реальная площадь на одного обучаемого в учреждении	2,5
Сведения о помещениях, состояние которых достигло состояния износа, требующих капитального ремонта	нет
Количество договоров со сторонними организациями по основным направлениям деятельности образовательного учреждения (с органами управления образованием субъекта, аренда учебных площадей, библиотечное обслуживание, спортивная база, медицинское обслуживание, питание и т.д.); с кем, когда, на какой срок;	<p><u>Количество договоров в отчётный период 2023г.:</u> - контракт на оказание услуг по организации питания детей и подростков в лагере дневного пребывания от 19.05.2023 № 17 (ООО «Общественное Питание», сроки оказания услуги: 1 смена - с 01 июня по 22 июня 2023г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей и подростков в лагере дневного пребывания от 19.05.2023 № 18 (ООО «Общественное Питание», сроки оказания услуги: 1 смена - с 01 июня по 19июня 2023г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей и подростков в лагере дневного пребывания от 23.06.2023 № 32 (ООО «Общественное Питание», сроки оказания услуги: 2 смена - с 26 июня по 16 июля 2023г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей в лагере дневного пребывания от 19.10. 2023 № 37 (ООО «Трест Общественного Питания», сроки оказания услуги: с 30октября 2023г. по 05 ноября 2023г.); -договор на бухгалтерское обслуживание с МКУ ЦСУ от 01.09.2021.</p> <p><u>Количество договоров в отчётный период 2022г.:</u> - контракт на оказание услуг по организации питания детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей от 26.05.2022 № 21 (ООО «Общественное Питание», сроки оказания услуги: 1 смена - с 01 июня по 17июня 2022г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей от 10.06.2022 № 26 (ООО «Трест Общественного Питания», сроки оказания услуги: 2 смена - с 23 июня по 08 июля 2022г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей от</p>

	<p>23.06.2022 № 27 (ООО «Трест Общественного Питания», сроки оказания услуги: 2 смена - с 23 июня по 08 июля 2022г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей в период осенней оздоровительной кампании от 03.11. 2022 № 37 (ООО «Трест Общественного Питания», сроки оказания услуги: с 31 октября 2022г. по 06 ноября 2022г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей в период осенней оздоровительной кампании от 03.11. 2022 № 38 (ООО «Трест Общественного Питания», сроки оказания услуги: с 31 октября 2022г. по 06 ноября 2022г.); - договор на бухгалтерское обслуживание с МКУ ЦСУ от 01.09.2021.</p> <p><u>Количество договоров в отчётный период 2021г.:</u></p> <p>- контракт на оказание услуг по организации питания детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей от 25.05.2021г. № 19 (ООО «Общественное Питание»), сроки оказания услуги: 1 смена - с 01 июня по 11 июня 2021г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей от 09.06.2021г. № 23 (ООО «Трест Общественного Питания», сроки оказания услуги: 2 смена - с 16 июня по 26 июня 2021г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей от 28.07.2021г. № 28 (ООО «Трест Общественного Питания», сроки оказания услуги: 2 смена - с 28 июня по 08 июля 2021г.); - контракт на оказание услуг по организации питания детей в период осенней оздоровительной кампании от 30.10. 2021г. № 37 (ООО «Трест Общественного Питания», сроки оказания услуги: с 30 октября 2021г. по 05 ноября 2021г.); - договор на бухгалтерское обслуживание с МКУ ЦСУ от 01.09.2021г.</p> <p><u>Количество договоров в отчётный период 2020г.:</u></p> <p>- контракт на оказание услуг по организации питания детей в период осенней оздоровительной кампании от 16 ноября 2020г. № 22 (ООО «Общественное Питание»), сроки оказания услуги: с 31 октября 2020г. по 06 ноября 2020г.); - договор на бухгалтерское обслуживание с МКУ ЦСУ от 02.11.2015г.</p>
<p>Количество помещений, в которых произведен ремонт</p>	<p><u>В отчётный период:</u></p> <p>Произведён текущий ремонт стен в учебном кабинете №18 ул. Metallургов, д.8; - замена шифера на крыше складов ул. Metallургов, д.8; - установка двери из ПВХ ул. Metallургов, д.8; - произведён текущий ремонт стен в коридоре, актовом и теннисном зале ул. Пятилетки, д.6; - установка двери из ПВХ ул. Пятилетки, д.6; - ремонт вентиляционных каналов ул. Пятилетки, д.6.</p> <p><u>В 2022г.:</u></p> <p>- Произведён текущий ремонт стен, потолка и пола в помещении запасного выхода ул. Metallургов, д.8; - произведен ремонт отмостки у здания ул. Metallургов, д.8; - произведена замена батареи в актовом зале ул. Metallургов, д.8; - произведен ремонт пола у веранды на территории ул. Metallургов, д.8; - произведен ремонт пола в теннисном зале ул. Пятилетки, д.6; - произведена огнезащитная обработка чердачного помещения ул. Пятилетки, д.6; - произведено испытание наружных лестниц ул. Пятилетки, д.6; - замена трубы ГВС в тамбуре запасного выхода ул. Пятилетки, д.6; - произведен ремонт козырька здания ул. Пятилетки, д.6; - произведен частичный ремонт фасада ул. Пятилетки, д.6; - произведена частичная замена шифера на крыше здания ул. Пятилетки, д.6; - произведен ремонт крыльца ул. Пятилетки, д.6;</p>

	<p>- произведена замена битых стекол в помещениях ул. Пятилетки, д.6;</p> <p>- установка двери из ПВХ ул. Пятилетки, д.6;</p> <p><u>В 2021г.:</u></p> <p>- Произведён текущий ремонт стен и пола в трёх учебных кабинетах и в актовом зале ул. Пятилетки, д.6;</p> <p>- произведён текущий ремонт стен, потолка и пола в кабинете инженера - программиста ул. Metallургов, д.8;</p> <p>- замена канализационной трубы на первом этаже в здании ул. Metallургов, д.8;</p> <p>- замена трубы ХВС в служебном помещении на первом этаже в здании ул. Metallургов, д.8;</p> <p>- замена трубы ГВС в учебном кабинете № 5 и в помещении запасного выхода в здании ул. Metallургов, д.8.</p>
--	---

5.2. Социально-бытовые условия:

Имеются ли общежития	Нет
Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа - договор с поликлиникой о порядке медицинского обслуживания	<p><u>В отчётный период заключены договора:</u></p> <p>- договор № 74/23 от 09.03.2023г. об оказании платных медицинских услуг с ГАУЗ Свердловской области «Режевская центральная районная больница» (срок: с 09.03.2023г. по 31.12.2023г.);</p> <p>- договор № 2 от 03.03.2023г. об оказании стоматологических услуг с ООО «Медвест» (срок: с 03.03.2023г. по 31.12.2023г.);</p> <p>- договор № 2045 от 04.04.2023г. на оказание услуг по проведению профессиональной гигиенической подготовки с Филиалом ФБУЗ «ЦГиЭ в Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (срок: с 04.04.2023г. по 31.12.2023г.);</p> <p>- договор № 1789 от 07.03.2023г. на оказание услуг по обследованию сотрудников на я/глист с Филиалом ФБУЗ «ЦГиЭ в Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (срок: с 07.03.2023г. по 31.12.2023г.).</p> <p><u>в 2022 г.:</u></p> <p>договор № 88/22 от 03.03.2022г. об оказании платных медицинских услуг с ГАУЗ Свердловской области «Режевская центральная районная больница» (срок: с 03.03.2022г. по 31.12.2022г.);</p> <p>- договор № 3 от 03.03.2022г. об оказании стоматологических услуг с ООО «Медвест» (срок: с 03.03.2022г. по 31.12.2022г.);</p> <p>- договор № 1759 от 15.03.2022г. на оказание услуг по проведению профессиональной гигиенической подготовки с Филиалом ФБУЗ «ЦГиЭ в Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (срок: с 15.03.2022г. по 31.12.2022г.);</p> <p>- договор № 1757 от 15.03.2022г. на оказание услуг по обследованию сотрудников на я/глист с Филиалом ФБУЗ «ЦГиЭ в Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (срок: с 15.03.2022г. по 15.05.2022г.).</p> <p><u>В 2021г.:</u></p> <p>- договор № 44/21 от 17.02.2021г. об оказании платных медицинских услуг с ГАУЗ Свердловской области «Режевская центральная районная больница» (срок: с 17.02.2021г. по 31.12.2021г.);</p> <p>- договор № 140/21 от 27.05.2021г. об оказании платных медицинских услуг с ГАУЗ Свердловской области «Режевская центральная районная больница» (срок: с 27.05.2021г. по 31.12.2021г.);</p> <p>- договор № 2 от 18.02.2021г. об оказании стоматологических услуг с ООО «Медвест» (срок: с 18.02.2021г. по 31.12.2021г.);</p> <p>- договор № 363 от 22.01.2021г. на оказание услуг по проведению профессиональной гигиенической подготовки с</p>

	<p>Филиалом ФБУЗ «ЦГиЭ в Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (срок: с 22.01.2021г. по 31.12.2021г.);</p> <p>- договор № 332 от 22.01.2021г. на оказание услуг по обследованию сотрудников на я/глист с Филиалом ФБУЗ «ЦГиЭ в Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (срок: с 22.01.2021г. по 31.12.2021г.);</p> <p>- договор №13 от 24.05.2021г. на оказание медицинских услуг с ООО «ИНВИТРО-Урал» (срок: с 24.05.2021г. по 31.12.2021г.).</p> <p>В 2020г.: - договор № 47/20 от 05.02.2020г. на оказании платных медицинских услуг с ГАУЗ Свердловской области «Режевская центральная районная больница» (срок: с 05.02.2020г. по 31.12.2020г.);</p> <p>- договор № 4 от 11.02.2020г. об оказании стоматологических услуг с ООО «Медвест» (срок: с 11.02.2020г. по 31.12.2020г.);</p> <p>- договор № 336 от 27.01.2020г. на оказание услуг по обследованию сотрудников на я/глист с Филиалом ФБУЗ «ЦГиЭ в Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (срок: с 27.01.2020г. по 31.12.2020г.);</p> <p>- договор № 339 от 27.01.2020г. на оказание услуг по проведению профессиональной гигиенической подготовки с Филиалом ФБУЗ «ЦГиЭ в Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (срок: с 27.01.2020г. по 31.12.2020г.).</p>
Общественное питание	Нет
Объекты физической культуры и спорта	Имеется теннисный зал в структурном подразделении по адресу ул. Пятилетки, д.6 площадью 103 кв.м.
Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий – клуб, актовый зал, культурный центр и т.д.	Имеется два актовых зала: в структурном подразделении по адресу ул. Пятилетки, д.6 на 50 посадочных мест; в структурном подразделении по адресу ул. Metallургов, д.8 на 50 посадочных мест.

Раздел II

Приводятся результаты анализа показателей деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию

Приложение № 2.

Показатели на 01.01.2023г.

деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324, приложение № 5)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Доля
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся по муниципальному заданию, в том числе:	1 395 человек	100,00%
		1238 по МЗ	
		157 по персонифицированному	

		финансированию	
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	608 человек	43,6 %
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	524 человек	37,6 %
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	185 человек	13,2 %
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	78 человек	5,6%
1.1.5.	Обучающихся старше 18 лет	0 человека	0,0 %
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0 человек	0,0 %
1.3	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности обучающихся	628 человек	45,0 %
1.4	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек	0,0 %
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности обучающихся	0 человек	0,0 %
1.6	Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности обучающихся, в том числе:	0 человек	0,0 %
1.6.1	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	4	0,3%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0	0,0 %
1.6.3	Дети-мигранты	0	0,0 %
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0	0,0 %
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности обучающихся	12 человек	12детей x 100% /1584 детей =0,8 %
1.8	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:	560 человек	40,14 %
1.8.1	На муниципальном уровне	343 человек	24,58 %
1.8.2	На региональном уровне	83 человек	5,95 %
1.8.3	На всероссийском уровне	72 человек	5,16 %
1.8.4	На международном уровне	62 человек	4,44 %
1.8.5	Численность/удельный вес численности обучающихся -победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали,	382 человека	27,38 %

	конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:		
1.9	На муниципальном уровне	239 человек	17,13 %
1.9.1	На региональном уровне	20 человек	1,43 %
1.9.2	На всероссийском уровне	68 человек	4,87 %
1.9.3	На международном уровне	55 человек	3,94 %
1.9.4	Численность/удельный вес численности обучающихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности обучающихся, в том числе:	0	0,0 %
1.9.5	Муниципального уровня	0	0,0 %
1.10	Регионального уровня	0	0,0 %
1.10.1	Межрегионального уровня	0	0,0 %
1.10.2	Федерального уровня	0	0,0 %
1.10.3	Международного уровня	0	0,0 %
1.10.4	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	23 мероприятия	
1.10.5	На муниципальном уровне	23 мероприятия	
1.11	На региональном уровне	0	
1.11.1	На межрегиональном уровне	0	
1.11.2	На федеральном уровне	0	
1.11.3	На международном уровне	0	
1.11.4	Общая численность педагогических работников	28 человек	100,0 %
1.11.5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18 / 22 человек	64,28% / 78,57%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 / 7 человек	39,28% / 25%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8 / 7 человек	28,57 % / 25%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 / 2 человек	7,14 % / 7,14 %
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 / 19 человек	50 % / 67,85 %

1.16	Высшая	4 / 5 человек	14,28 % / 17,86 %
1.17	Первая	9 / 11 человек	32,14 % / 39,28%
1.17.1	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.17.2	До 5 лет	4 / 4 человек	14,28 % / 14,28 %
1.18	Свыше 30 лет	5 / 6 человек	17,85 % / 21,43 %
1.18.1	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 / 1 человек	3,57 % / 3,57 %
1.18.2	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 / 5 человек	17,86 % / 17,86 %
1.19	Численность /удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	242 / 257 человек	86,2% / 91,1%
1.20	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	5 / 6 человек	17,85 % / 21,43 %
1.21	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	47 единиц	
1.22	За 3 года	47 единиц	
1.23	За отчётный период	7 единиц	
1.23.1	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да	
1.23.2	Образовательная деятельность		
1.24	Общая численность обучающихся по муниципальному заданию, в том числе:	1 395 человек 1238 по МЗ 157 по персонифицированному финансированию	100,00%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	5 единиц	0,36 %
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	20 единиц	
2.2.1	Учебный класс	20 единиц	

2.2.2	Лаборатория	нет	
2.2.3	Мастерская	нет	
2.2.4	Танцевальный класс	2 единицы	
2.2.5	Спортивный зал	1 единица	
2.2.6	Бассейн	нет	
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	2 единицы	
2.3.1	Актовый зал	2 единицы	
2.3.2	Концертный зал	нет	
2.3.3	Игровое помещение	нет	
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет	
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	
2.6.2	С медиатекой	да	
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	нет	0,0 %

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 596974844230160636455792629216020332221980529359

Владелец Богатова Анна Владимировна

Действителен с 19.12.2023 по 18.12.2024